

УТВЕРЖДЕНО

На заседании наблюдательного совета  
Протокол от «28» июня 2024 г. № 04/24

Председатель наблюдательного совета

\_\_\_\_\_ С.В. Дубовицкий

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке товаров, работ, услуг для нужд  
**государственного автономного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Дальневосточная академия профессионального развития»**  
(в новой редакции)

Владивосток, 2024

## Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	3
1.2. ПРЕДМЕТ, ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ЗАКУПКЕ .....	5
1.3. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК .....	5
2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК .....	5
2.1. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК .....	5
2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК .....	6
2.3. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК .....	8
2.4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ ЦЕНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА .....	8
2.5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК .....	14
3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	15
3.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	15
3.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	17
4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ .....	18
4.1. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПАЕМЫМ ТОВАРАМ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, УСТАНОВЛЕНИЕ ПРИОРИТЕТА .....	18
4.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ .....	20
4.3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ .....	22
4.4. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ .....	23
4.5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ .....	24
4.6. КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	27
4.7. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ И ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ .....	28
5. СПОСОБЫ ЗАКУПОК. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ .....	28
5.1. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ .....	28
5.2. ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ .....	29
5.3. ДОКУМЕНТАЦИЯ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ .....	29
5.4. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ОКОНЧАТЕЛЬНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ И КРИТЕРИИ ЭТОЙ ОЦЕНКИ .....	31
5.5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	32
5.6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	37
5.7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	43
5.8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	46
5.9. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ) .....	50
5.10 . ЗАПРОС ОФЕРТ .....	54
6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА .....	56
6.1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА .....	56
6.2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА .....	59
6.3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА .....	60
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА .....	63
7.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ .....	63
7.2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА) .....	63
7.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА .....	64
8. ЗАКУПКИ У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ .....	64
8.1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ЗАКУПКИ У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ .....	64
8.2. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК ТОЛЬКО У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ .....	67
9. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК НЕСОСТОЯВШИМИСЯ .....	72
10. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТБОР .....	73

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1.1. В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения.

*Единая информационная система в сфере закупок (официальный сайт)* – информационная система, созданная и функционирующая в целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – ЕИС).

**Заказчик – государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития».**

*Поставщик (исполнитель, подрядчик)* – контрагент, с которым Заказчик заключил договор по итогам конкурентной закупки или закупка у которого осуществлена без применения конкурентных способов.

*Электронная площадка* – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур конкурентной закупки в электронной форме в режиме реального времени. Заказчик имеет доступ к электронной площадке как к сайту в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

*Документация о закупке* – комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, способе осуществления конкурентной закупки, об условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с частью 10 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

*Заявка на участие в конкурентной закупке* – комплект документов, состав и требования к которому определяется в документации о закупке, направленный Заказчику посредством функционала электронной площадки в целях участия в конкурентной закупке. Форма заявки на участие в конкурентной закупке, проводимой в форме запросе котировок, устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной закупки термин "заявка" может конкретизироваться с учетом конкурентной закупки. Термин "заявка на участие в конкурентной закупке" является тождественным терминам "заявка на участие в закупке", "заявка участника конкурентной закупки", "заявка участника закупки", "заявка участника", если иное не предусмотрено настоящим Положением.

*Закупка малого объема* – закупка товаров, работ, услуг, определенная пунктом 1 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

*Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)* – реестр, предусмотренный статьей 5 Закона № 223-ФЗ, формируемый из сведений об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

*Эксперт, экспертная организация* – обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным Заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

*Момент исполнения обязательства по оплате товаров, работ, услуг Заказчиком* – момент списания денежных средств с лицевого счета Заказчика в адрес поставщика (исполнителя, подрядчика) в сумме, определяемой на основании положений договора.

*Субъекты малого и среднего предпринимательства* - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, к малым предприятиям, в том числе к микро-предприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП).

*Иностраный агент* - лицо, определяемое в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 14.07.2015 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

*Отдельный этап исполнения договора (далее – отдельный этап)* - часть обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого договором установлена обязанность Заказчика обеспечить приемку и оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

*Критерии оценки заявки на участие в конкурентной закупке* – это показатели, категории, условия или признаки, прописанные в документации по закупке, на основании которых Заказчик будет сравнивать заявки и выбирать из них наилучшее предложение.

*Значимость критерия* – вес критерия оценки в процентах в совокупности всех критериев оценки, установленных в документации об осуществлении конкурентной закупки.

*Рейтинг заявки участника закупки* – присуждаемый заявке участника порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора. Такой номер присваивается по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке участников закупки.

Термины и определения, не предусмотренные настоящей статьей, подлежат толкованию в соответствии с Законом № 223-ФЗ, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие закупки, предусмотренные федеральными законами.

1.1.2. Субъектами закупочной деятельности Заказчика являются: руководитель Заказчика, заместитель (исполняющий обязанности) руководителя Заказчика, сотрудники Заказчика, включая организатора закупок, инициатора закупок, членов комиссий по осуществлению закупок (также - комиссия).

Руководитель Заказчика, в случае его отсутствия и/или передачи соответствующих полномочий заместитель (исполняющий обязанности) руководителя Заказчика - осуществляет функции по общему контролю закупочной деятельности Заказчика, утверждает документы, относящиеся к закупкам, определяет стратегические направления закупочной деятельности Заказчика, а также вправе исполнять иные функции, указанные в настоящем Положении.

Инициатор закупок – лицо, осуществляющее подготовку заявки на закупку. Инициатор закупки осуществляет подготовку описания предмета закупки и отвечает за его качество и правильность, а также участвует в обосновании начальной цены закупки (подготавливает самостоятельно либо предоставляет организатору закупки сведения о поставщиках или исходные данные). Инициатор закупки может являться одновременно организатором закупки.

Организатор закупок – лицо, осуществляющее подготовку закупочной документации, включая план закупок, извещение, документацию, а также размещение необходимых документов и сведений в единой информационной системе и на электронной площадке. Организатор закупки может являться одновременно инициатором закупки.

Члены комиссии по осуществлению закупок – лица, осуществляющие рассмотрение заявок участников закупки, определение победителя и иные функции, связанные с рассмотрением заявок, в том числе формирование протоколов рассмотрения заявок. Иные полномочия членов комиссии отражаются в разделе 3 Положения или в локальных актах Заказчика. Руководитель Заказчика, инициатор закупок, организатор закупок могут являться одновременно членами комиссии.

Организатора закупок, инициатора закупок, членов комиссий назначает руководитель Заказчика, в случае его отсутствия и/или передачи соответствующих полномочий заместитель (исполняющий обязанности) руководителя Заказчика. Заказчик вправе назначать указанных

лиц не из числа сотрудников Заказчика с учётом отсутствия конфликта интересов и на основании соответствующего соглашения.

Организатор закупок, инициатор закупок, члены комиссии Заказчика обязаны взаимодействовать друг с другом исходя из принципов соблюдения интересов Заказчика при осуществлении закупок и оперативности предоставления необходимых сведений и документов.

## 1.2. ПРЕДМЕТ, ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ЗАКУПКЕ

1.2.1. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2.2. Настоящее Положение не распространяется на осуществление закупок в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

1.2.3. При осуществлении закупочной деятельности Заказчик руководствуется принципами, предусмотренными частью 1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

## 1.3. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК

1.3.1. Нормативное правовое регулирование осуществления закупок товаров, работ, услуг основывается на положениях Конституции Российской Федерации, Закона № 223-ФЗ, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции", иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с осуществлением закупок отдельными видами юридических лиц.

1.3.2. Настоящее Положение применяется при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в случаях, регулируемых Законом № 223-ФЗ.

1.3.3. Настоящее Положение, изменения, вносимые в Положение, вступают в силу с момента их утверждения в установленном законодательством порядке, и применяются Заказчиком после опубликования в единой информационной системе. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, возникшие до даты утверждения настоящего Положения.

1.3.4. В случае, если возникают вопросы и ситуации, не указанные в настоящем Положении, Заказчик, комиссия по осуществлению закупок Заказчика и участники закупки руководствуются требованиями Федерального закона № 223-ФЗ и подзаконных актов к нему.

## 2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК

### 2.1. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

2.1.1. Планирование закупок осуществляется путем составления Заказчиком плана закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупок) на срок не менее чем один год.

Планирование закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств осуществляется путем составления Заказчиком плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств на срок от пяти до семи лет.

2.1.2. Заказчик формирует в соответствии с правилами формирования плана закупки и требованиями к форме такого плана, утвержденными Правительством Российской Федерации, план закупок на основании заявок руководителей структурных подразделений Заказчика и(или) должностных лиц Заказчика.

Сроки представления таких заявок, требования к их содержанию определяются руководителем Заказчика и закрепляются в локальных нормативных актах Заказчика.

2.1.3. Планирование закупок осуществляется исходя из оценки потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, объема денежных средств.

2.1.4. При планировании закупки, подготовке документации о конкурентной закупке, неконкурентной закупке должны учитываться нормативная или расчетная длительность технологического цикла выполнения работ, оказания услуг, поставки товара.

2.1.5. Изменение (корректировка) плана закупок может осуществляться в случае:

1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 % стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренных планом закупок;

3) изменения требований к закупаемым согласно плану закупок товарам, работам, услугам;

4) наступления обстоятельств непреодолимой силы (аварии, чрезвычайной ситуации и др.);

5) возникновения у Заказчика обязательств исполнителя по договору (государственному контракту, муниципальному контракту);

б) наличия иных оснований, предусмотренных нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и (или) локальными нормативными актами Заказчика.

Если закупка товаров, работ, услуг осуществляется конкурентными способами, изменения в план закупок вносятся до размещения в ЕИС извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

Изменения вносятся в план закупок на основании служебной записки инициатора закупки, содержащей обоснование необходимости внесения изменений со ссылками на положения настоящего Положения и (или) иных локальных нормативных актов Заказчика, и утверждаются приказом Заказчика. Изменения вступают в силу с момента размещения в ЕИС новой редакции плана закупок.

2.1.6. Размещение в ЕИС плана закупок, изменений в план закупок осуществляется Заказчиком в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

2.1.7. Положением установлены следующие сроки и порядок формирования, корректировки плана закупок (включая план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств):

- до 31 декабря текущего года организатор закупок представляет проект плана закупок на следующий год руководителю Заказчика, лицу, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, на согласование, по необходимости (при наличии замечаний) организатор закупок дорабатывает проект плана закупок и представляет руководителю Заказчика, лицу, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, на утверждение;

- план закупки утверждается и размещается в единой информационной системе не позднее 31 декабря текущего года.

2.1.8. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, включается в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. При этом информация о таких закупках не размещается на официальном сайте. Если все закупки, включенные в план закупки, проводятся в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, такой план закупки не размещается на официальном сайте.

## 2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК

2.2.1. Деятельность структурных подразделений и должностных лиц Заказчика, связанная с организацией закупок, регламентируется локальным нормативным актом Заказчика.

2.2.2. Ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Заказчика, связанных с проведением закупочных процедур, виновные лица из числа работников Заказчика несут в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Соответствие размещенной в ЕИС документации о закупке соответствующей документации, утвержденной Заказчиком, обеспечивается структурным подразделением Заказчика, уполномоченным на осуществление закупочной деятельности.

Техническое задание (техническая часть), входящее в состав документации о закупке, составляется инициатором закупки. Инициатор закупки отвечает за соответствие технического задания (технической части) требованиям законодательства, предъявляемым к соответствующей закупке.

2.2.4. Заказчик, в случае отсутствия в числе работников специалистов по закупкам, вправе на договорной основе привлечь юридическое или физическое лицо для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – специализированная организация), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в ЕИС и на электронной площадке информации и документов, необходимых для проведения закупки в силу законодательства и в соответствии с настоящим Положением, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с определением поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением функций, являющихся согласно настоящему Положению функциями Заказчика.

2.2.5. В случае, если специализированная организация привлекается через конкурентную закупку, в рамках ее процедур предусматривается оценка участников закупки не только по ценовым, но и по квалификационным критериям.

В договоре, заключаемом со специализированной организацией, указываются:

1) конкретные функции и полномочия, передаваемые Заказчиком специализированной организации, в том числе представление интересов Заказчика в уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем функции по принятию нормативных правовых актов и контролю за соблюдением антимонопольного законодательства, законодательства в сфере деятельности субъектов естественных монополий, в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги), рекламы, контролю за осуществлением иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства, контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также по согласованию применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и его территориальных органах, суде;

2) сведения о закупках, которые должна осуществлять специализированная организация;

3) отчетность специализированной организации перед Заказчиком;

4) ответственность специализированной организации перед Заказчиком;

5) иные условия, в том числе необходимые для договоров оказания услуг в соответствии с действующим законодательством.

2.2.6. Специализированная организация осуществляет функции, указанные в заключенном с ней Заказчиком договоре, от имени Заказчика. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Заказчика.

Специализированная организация не может быть участником закупки, в рамках которой эта организация осуществляет функции, переданные Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

2.2.7. Заказчиком не могут быть переданы специализированной организации следующие функции:

- планирование закупок;

- создание комиссии по осуществлению конкурентных закупок, разработка и утверждение положения о комиссии по осуществлению конкурентных закупок;

- определение начальной (максимальной) цены договора, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц;

- определение предмета и иных существенных условий договора;

- утверждение проекта договора, документации о закупке;

- подписание договора, дополнительных соглашений к договору, соглашения о расторжении;

- иные функции, которые по смыслу указаний законодательства может выполнять только непосредственно Заказчик.

### 2.3. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

2.3.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной закупки Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентных закупок (далее – Комиссия).

2.3.2. Заказчик вправе создать единую закупочную комиссию, уполномоченную на определение поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения всех видов конкурентных закупок и неконкурентных закупок на сумму более 100 000 (сто тысяч) рублей, или несколько закупочных комиссий для проведения отдельных видов конкурентных закупок (конкурсная, аукционная, котировочная, комиссия по проведению запросов предложений и т.д.) или предмета закупки (комиссия по закупкам строительных работ, комиссия по закупкам для хозяйственных нужд и т.д.).

2.3.3. Порядок работы комиссий, порядок утверждения и изменения их составов, определение их персональных составов (или составов по должностям) утверждается локальным нормативным актом Заказчика до размещения в ЕИС извещения о конкурентной закупке и документации о конкурентной закупке или до направления приглашений принять участие в закрытых закупках.

2.3.4. Комиссия формируется в составе не менее трех человек из числа работников Заказчика. В состав Комиссии преимущественно включаются лица, обладающие достаточными знаниями и (или квалификацией) в сфере закупок и (или) области, связанной с предметом закупки.

К работе Комиссии в качестве экспертов без права голоса могут привлекаться физические лица, не являющиеся работниками Заказчика и на которых не могут оказывать влияние участники закупки.

2.3.5. Руководитель Заказчика, член Комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2.3.6. Членами Комиссии не могут быть физические лица, указанные в части 7.2 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

2.3.7. Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании Комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.3.6 настоящего Положения. В случае выявления в составе Комиссии физических лиц, указанных в пункте 2.3.6 настоящего Положения, Заказчик, принявший решение о создании Комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пунктом 2.3.6 настоящего Положения.

### 2.4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ ЦЕНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

2.4.1. Определение начальной (максимальной) цены договора (далее – НМЦД), в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), производится при формировании плана закупки, подготовке извещения об осуществлении закупки, документации о закупке.

2.4.2. На этапе подготовки к закупке инициатор или организатор закупки готовит обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), обоснование цены единицы товара, работы, услуги, определяет максимальное значение цены договора, включая порядок формирования цены - с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

2.4.3. Методы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цены единицы товара, работы, услуги, определяются инициатором или организатором закупки самостоятельно и должны учитывать принципы и цели закупки. Заказчик вправе применять методы, указанные в ст. 22 Закона о контрактной системе (а именно метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынков), тарифный метод, проектно-сметный метод) или иные методы обоснования цены договора.

2.4.4. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) (далее также – метод СРЦ) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

2.4.5. При осуществлении конкурентной закупки в качестве НМЦД принимается цена не выше среднего значения рыночной стоимости товаров, работ, услуг, рассчитанная с использованием не менее двух источников информации о ценах.

2.4.6. Если проводится конкурентная закупка с неопределенным объемом товаров (работ, услуг), то указывается максимальная начальная максимальная цена договора, которая не может быть превышена при исполнении договора, и сумма цен единиц товаров (работ, услуг), рассчитанная с использованием не менее двух источников информации о ценах.

2.4.7. В случае неконкурентной закупки после сбора информации о ценах не менее чем из двух источников такая закупка осуществляется у поставщика (исполнителя, подрядчика), предложившего наименьшую стоимость товаров, работ, услуг (цену договора).

2.4.8. Если проводится неконкурентная закупка с неопределенным объемом товаров (работ, услуг) такая закупка осуществляется у поставщика (исполнителя, подрядчика), предложившего наименьшую сумму цены единицы товара (работ, услуг).

2.4.9. В качестве источников ценовой информации могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или, при их отсутствии, однородных товаров, работ, услуг, информация из реестра договоров или реестра контрактов в единой информационной системе, информация из сети Интернет, рекламная информация, информация об утвержденных тарифах, локальные сметные расчеты, а также иная информация.

2.4.10. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

2.4.11. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

2.4.12. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД осуществляются одна или несколько процедур из числа следующих:

а) направление запросов о предоставлении ценовой информации не менее чем двум потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

б) поиск ценовой информации в реестре договоров (контрактов), заключенных заказчиками, в ЕИС. При этом принимается в расчет информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, в течение последних трех лет;

в) сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:  
- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

- информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;
- информация о котировках на электронных площадках;
- данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;
- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

- информация информационно-ценовых агентств (при этом в расчет принимается информация таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен);

- иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

2.4.13. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в ЕИС (на официальном сайте или иных сайтах) или в печатных изданиях, может содержать:

- подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

- перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

- сроки предоставления ценовой информации;

- информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

- указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

2.4.14. Для расчета НМЦД не подлежит применению ценовая информация:

- а) представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренный в том числе Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Закон № 223-ФЗ);

- б) полученная из анонимных источников;

- в) содержащаяся в документах, полученных Заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком к предмету закупки.

Для определения НМЦД могут применяться цены товаров, работ, услуг, полученные не ранее чем за один год до дня их получения Заказчиком.

4.4.15. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

2.4.16. Нормативный метод.

2.4.17. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам в случае, если они установлены решением Заказчика, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

2.4.18. Нормативный метод может применяться для определения НМЦД (если цена товара, работы, услуги нормируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) совместно с методом СРЦ.

#### 2.4.19. Тарифный метод.

2.4.20. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

2.4.21. Тарифный метод в общем случае не применяется к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

2.4.22. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;

3) иных работ при наличии проектно-сметной документации.

2.4.23. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений, недвижимого имущества. Основаниями для определения НМЦД на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений являются дефектная ведомость и сметная документация, содержащая сводные сметные расчеты и локальные сметные расчеты.

2.4.24. Определение НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

#### 2.4.25. Затратный метод.

2.4.26. Затратный метод применяется в случае невозможности применения метода СРЦ, нормативного метода, тарифного метода, проектно-сметного метода, или в дополнение к указанным методам.

2.4.27. Затратный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

2.4.28. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

2.4.29. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа договоров (контрактов), размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

2.4.30. При использовании затратного метода в случае заключения договора без проведения конкурентных процедур Заказчик вправе направить поставщику товаров, исполнителю работ, услуг запрос о предоставлении калькуляции с расшифровкой по статьям затрат с приложением обосновывающих документов.

2.4.31. Подразделение Заказчика, ответственное за расчет и обоснование НМЦД, осуществляет анализ обоснованности представленной информации с учетом условий оплаты (отсутствие/наличие авансирования и т.д.).

2.4.32. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг на долгосрочный период (год и более) применим пересчет цен в прогнозный уровень цен. Для учета прогнозируемой инфляции цена из источника ценовой информации, запрошенного у поставщика, подрядчика, исполнителя в текущих ценах, умножается на прогнозные показатели инфляции (ИЦП – для товаров, ИПЦ – для работ, услуг) соответствующего периода в соответствии с графиком выполнения работ, услуг, поставки товаров по годам выполнения. Сведения о прогнозных показателях инфляции применяются из публикаций на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4.33. Метод ценового предложения.

2.4.34. Метод ценового предложения применяется в случае неконкурентной закупки товаров, работ, услуг, которые могут быть:

- поставлены, выполнены, оказаны только одним контрагентом (например: завод-изготовитель, официальный представитель, официальный сервисный центр и т.п) в целях выполнения рекомендаций по эксплуатации.

- поставлены, выполнены, оказаны физическими лицами, самозанятыми гражданами, применяющими специальный налоговый режим (Налог на профессиональный доход), с использованием их личного труда.

- поставлены, выполнены, оказаны контрагентом, предложившим лучшие условия по результатам запроса на предоставление ценовой информации, и (или) отсутствию прочих равных условий от других потенциальных контрагентов.

- иные случаи перечисленные в пп. 3-8, 11, 15-19, 21-24, 26, 27, 30, 35, 37, 38 раздела 5.9. настоящего Положения.

2.4.35. Цена договора определяется исходя из ценового предложения, представленного в адрес Заказчика в форме счета или коммерческого предложения, либо иного документа, подтверждающего обоснование цены заключаемого договора.

2.4.36. В случае невозможности применения для определения НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в подпунктах выше настоящего пункта, Заказчик вправе применить иные методы.

2.4.37. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящей статьей цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения настоящего Положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора.

2.4.38. Максимальное значение цены договора в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, определяется исходя из выделенных на закупку средств, цены за единицу товара (работы, услуги) и максимально возможного количества товара (объема работ, услуг), которые Заказчику необходимы.

2.4.39. Формула цены разрабатывается для каждой закупки исходя из условий договора и особенностей закупки.

2.4.40. Заказчик вправе использовать следующие Формулы цен, устанавливающие правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора:

$$\Sigma_T = (C_{ед} \times N_T) - \Sigma_n, \text{ где}$$

$\Sigma_T$  – сумма, подлежащая уплате поставщику, по факту приемки товара;

$C_{ед}$  – цена за единицу товара;

$N_T$  – количество товара, принятого по результатам экспертизы (приемки);

$\Sigma_n$  – сумма, налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

$$\Sigma_y = (C_{ед} \times N_y) - \Sigma_n, \text{ где}$$

$\Sigma_y$  – сумма, подлежащая уплате исполнителю, по факту приемки услуг;

$C_{ед}$  – цена за единицу услуги;

$N_y$  – количество услуг, принятых по результатам экспертизы (приемки);

$\Sigma_n$  – сумма, налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

$$\Sigma_p = (C_{ед} \times N_p) - \Sigma_n, \text{ где}$$

$\Sigma_p$  – сумма, подлежащая уплате подрядчику, по факту приемки работ;

$C_{ед}$  – цена за единицу работ;

$N_p$  – количество работ, принятых по результатам экспертизы (приемки);

$\Sigma_n$  – сумма, налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.4.41. Формула цены может быть приведена как в виде математического выражения, так и в виде описания соотношения показателей.

2.4.42. Для услуг, когда размер вознаграждения зависит от результата исполнения поручения, может устанавливаться формула, которая будет отражать указанную зависимость.

2.4.43. Если проводится закупка с неопределенным объемом продукции, максимальное значение цены договора устанавливается исходя из выделенных на закупку денежных средств.

2.4.44. При проведении закупки могут быть предусмотрены иные формулы цен, устанавливающие правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора в зависимости от предмета договора, порядок определения формулы в таком случае устанавливается в инициатором закупки, либо организатором закупки. Метод определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены) определяется инициатором или организатором закупки самостоятельно либо принимается формула цены, предложенная потенциальным участником закупки (потенциальными участниками закупки). В последнем случае инициатором или организатором закупки проверяется соответствие формулы цены принципам и целям закупки.

2.4.45. При определении НМЦД, цены договора, заключаемого по результатам проведения неконкурентной закупки, включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, Заказчик не ограничен в выборе источников информации о закупаемых товарах, работах, услугах и вправе использовать, в том числе, сведения о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, размещенных на сайтах поставщиков, подрядчиков, исполнителей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в случае, если такие сведения не имеют оговорок (примечаний), исключающих возможность трактовать такие сведения в качестве публичной оферты.

2.4.46. В качестве цены договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на сумму свыше 100 000 (ста тысяч) рублей Заказчик использует минимальную цену, взятую из документов, обосновывающих цену договора, цену единицы товара, работы, услуги с наименьшей ценой, либо использует цену договора, взятую из документа, обосновывающего цену договора, наиболее подходящего потребностям Заказчика (метод ценового предложения).

2.4.47. При заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на сумму до 100 000 (ста тысяч) рублей включительно, а также, в случае закупки у единственного поставщика по основаниям, предусмотренным пунктом 2.4.32 Положения о закупках, обоснованием цены договора, цены единиц товара, работ, услуг, может являться один источник ценовой информации: проект договора с указанием цены, и (или) счет на оплату, и (или) данные анализа рынка, в том числе коммерческое предложение, прайс-лист, «скриншот» страниц сайтов из сети «Интернет» и т.д.

## 2.5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК

2.5.1. Размещение в ЕИС информации о закупках производится в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

2.5.2. В ЕИС размещается следующая информация:

2.5.2.1. настоящее Положение и изменения, вносимые в него (не позднее чем в течение 15 дней со дня утверждения);

2.5.2.2. извещения об осуществлении конкурентных закупок;

2.5.2.3. документация о конкурентных закупках;

2.5.2.4. план закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года;

2.5.2.5. изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки и документацию о конкурентной закупке, с учетом положений пункта 4.5.8 статьи 4.5 настоящего Положения о закупке;

2.5.2.6. разъяснения документации о конкурентных закупках;

2.5.2.7. протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, итоговый протокол конкурентной закупки;

2.5.2.8. информация и документы, установленные Правительством Российской Федерации, подлежащие внесению в реестр договоров, в том числе в отношении договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

2.5.2.9. информация и документы в отношении внесения изменений в договоры, информация и документы, по которым размещается в ЕИС в соответствии с подпунктом 2.5.2.8 настоящего Положения, а также информацию о результатах исполнения таких договоров (их расторжении);

2.5.2.10. сведения, предусмотренные частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

2.5.2.11. иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ.

2.5.3. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупках, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

2.5.4. Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения, указанные в пунктах 1 – 3 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

2.5.5. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки, размещаются в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

2.5.6. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

2.5.7. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС не позднее 01 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

Заказчик учитывает особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и порядок расчета годового объема таких закупок, а также требования к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, форме годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

2.5.8. Заказчик вносит в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, в ЕИС информацию и документы в соответствии с частью 2 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ.

2.5.9. Размещенные в ЕИС и на сайте Заказчика в соответствии с Законом № 223-ФЗ настоящим Положением информация о закупке, настоящее Положение, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

#### 3.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

3.1.1. К участникам конкурентной закупки предъявляются следующие обязательные требования, подтверждением соответствия которым является декларирование посредством функционала электронной площадки:

3.1.1.1. соответствие требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

3.1.1.2. участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника-юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника как юридического, так и физического лица), участник закупки-физическое лицо не признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным);

3.1.1.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке (дату акцепта, представления коммерческого предложения);

3.1.1.4 отсутствие у участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлена рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых не превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по баннам бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных: недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

3.1.1.5 отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

3.1.1.6 обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

3.1.1.7 отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими

родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

3.1.1.8. местом регистрации участника закупки – юридического лица не является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, за исключением закупок в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ;

3.1.1.9. соответствие участника закупки требованиям документации о закупке и настоящего Положения;

3.1.1.10. отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.

3.1.2. К участникам закупки не допускается установление требований дискриминационного характера.

3.1.3. Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

3.1.4. Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.

3.1.5 Для целей проведения процедуры закупки лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки.

3.1.5.1 Лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

- соответствие нормам Гражданского кодекса РФ;
- в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;
- в соглашении должно быть приведено четкое распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляется исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью;
- в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника;
- в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с Заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий Заказчика;

3.1.5.2. Требования, установленные в соответствии с пунктом 3.1.1, подразделом 3.2 настоящего Положения, предъявляются к каждому члену коллективного участника отдельно, с учетом следующих особенностей:

- требование, предусмотренное пунктом 3.1.1.1. настоящего Положения предъявляются к членам (члену) коллективного участника, осуществляющего поставку, выполнение работ, ока-

зание услуг, требующих соответствующей специальной правоспособности, согласно распределению номенклатуры и объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанному в соглашении (пункт 3.1.5.1);

- требования, установленные в соответствии с абзацем 6 пункта 3.1.5.1. настоящего Положения, предъявляются к членам коллективного участника, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих наличие исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности;

- требования, установленные в соответствии с подразделом 3.2 настоящего Положения, предъявляются к коллективному участнику в целом. При рассмотрении заявки коллективного участника на предмет соответствия данным требованиям показатели, заявленные всеми членами коллективного участника по требованиям, установленным в соответствии с подразделом 3.2 настоящего Положения, суммируются.

3.1.5.3. Порядок подтверждения коллективным участником своего соответствия установленным требованиям в настоящем разделе Положения требованиям, определяется в извещении о конкурентной закупке и/или документации о конкурентной закупке.

3.1.5.4. Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельно заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных участников.

3.1.5.5. Оригинал (копия) соглашения между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, предоставляется в составе заявки в соответствии с требованиями, установленными в извещении об осуществлении закупки и/или документации о конкурентной закупке, информационном сообщении.

3.1.5.6. При установлении требований к участнику закупки заказчик обязан установить в документации (извещении) исчерпывающий перечень документов, которые необходимо предоставить участнику для подтверждения соответствия таким требованиям, с учетом требований подраздела 5.2. настоящего Положения.

3.1.5.7. В случае проведения конкурса или запроса предложений указанные в документации требования к участникам не должны противоречить критериям оценки, указанным в документации в случае, если такие требования и критерии относятся к одному и тому же показателю (например, одновременное требование о наличии опыта исполнения аналогичных договоров и наличие критерия оценки, касающегося такого опыта).

3.1.5.8. В случае проведения закупки у единственного поставщика, Заказчик вправе обеспечить контроль соответствия участника закупки, с которым заключается договор, требованиям, предусмотренным пунктом 1.9.1. При принятии решения об обеспечении такого контроля Заказчик вправе не оформлять результаты такого контроля документально.

3.1.6. Иностраный агент не вправе принимать участие в закупках товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

3.1.7. Работник Заказчика не может быть участником закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

## 3.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

3.2.1. К участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения открытых конкурсов, конкурсов в электронной форме, закрытых конкурсов или аукционов в электронной форме, закрытых аукционов, устанавливаются дополнительные требования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04 февраля 2015 г. № 99 "Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологического или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям" (далее – Постановление № 99).

3.2.2. Случаи отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологического или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а

также дополнительные требования к участникам закупки путем проведения конкурсов с ограниченным участием согласно приложению № 2 к Постановлению № 99.

3.2.3. Соответствие участников закупки требованиям, указанным в пунктах 3.2.1, 3.2.2 настоящего Положения подтверждается соответствующими документами, предусмотренными приложением № 2 к Постановлению № 99.

3.2.4. Информация об установленных в соответствии с настоящим подразделом дополнительных требования указывается Заказчиком в документации о закупке или извещении.

3.2.5. Если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование, участник закупки должен обладать исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора.

## 4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

### 4.1. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПАЕМЫМ ТОВАРАМ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, УСТАНОВЛЕНИЕ ПРИОРИТЕТА

4.1.1. В целях закупки товаров, работ, услуг инициатор закупки определяет и представляет руководству Заказчика, в форме технического задания (технической части) и спецификации, которые будут являться приложениями к проекту договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке (условиям отгрузки) товара, результатам выполнения работы, результатам оказания услуги с учетом требований технических регламентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, и иными требованиями, связанными с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям Заказчика.

4.1.2. При описании предмета конкурентной закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников конкурентной закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами;

4) поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено описанием объекта закупки;

5) документация о закупке при осуществлении закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства должна содержать проектную документацию, утвержденную в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, за исключением случая, если подготовка проектной документации в соответствии с указанным законодательством не требуется.

4.1.3. В части установления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, Заказчик руководствуется нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, изданным в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

4.1.4. Для соблюдения минимальной доли закупок товаров российского происхождения в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 03.12.2020 N 2013 "О минимальной доле закупок товаров российского происхождения" и для признания товара российским заказчик в документации о закупке указывает требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в закупке информации о нахождении товара:

1) в реестре промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства";

2) в едином реестре российской радиоэлектронной продукции, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации";

3) в евразийском реестре промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, порядок формирования и ведения которого устанавливается правом Евразийского экономического союза.

4.1.5. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок, запроса ofert Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

4.1.6. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в конкурсе, запросе котировок или запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами,

составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

4.1.7. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требования об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положения об ответственности участников закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условия о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и она рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условия о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпункта. 4, 5 пункта 4.1.6 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой он заключается, на начальную (максимальную) цену;

6) условия отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником, с которым заключается договор;

8) положения о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условия о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

## 4.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ

4.2.1. Заказчик вправе требовать обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

4.2.2. Условия установления требования обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке, размеры такого обеспечения определяются Заказчиком в соответствии с частью 27 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ:

- Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование об обеспечении заявок на участие, если НМЦД не превышает пять миллионов рублей;
- Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов от НМЦД.

4.2.3. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке в течение 5 рабочих дней со дня:

- принятия Заказчиком решения об отказе от проведения конкурентной закупки - участнику конкурентной закупки, подавшему заявку на участие в конкурентной закупке;
- поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурентной закупке - участнику конкурентной закупки, отзывавшему заявку на участие в конкурентной закупке;
- подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке - участнику конкурентной закупки, подавшему заявку на участие в конкурентной закупке и не допущенному к участию в конкурентной закупке;
- подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке - участникам конкурентной закупки, которые участвовали, но не стали победителями, кроме участника конкурентной закупки, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя конкурентной закупки, заявке которого был присвоен второй номер;
- заключения договора - победителю конкурентной закупки или единственному участнику конкурентной закупки;
- заключения договора - участнику конкурентной закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

4.2.4. В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные участником в качестве обеспечения заявки, возвращаются участнику закупки в сроки и порядке, установленные регламентом электронной торговой площадки.

Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

4.2.5. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМСП, размер обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке не может превышать 2 процента от НМЦД.

4.2.6. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМСП, обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

4.2.7. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМСП, денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

4.2.8. Независимая гарантия, предоставляемая участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только СМСП, должна соответствовать требованиям, установленным частью 14.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

4.2.9. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием СМСП, требованиям, предусмотренным частью 14.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

4.2.10. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой могут быть только СМСП, возвращаются:

- всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

- участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

#### 4.3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

4.3.1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по итогам проведенной конкурентной закупки. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников конкурентной закупки и указывается в извещении об осуществлении конкурентной закупки и в документации о конкурентной закупке, в том числе в проекте договора, заключаемого по результатам проведения конкурентной закупки.

Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), при этом порядок предоставления обеспечения устанавливается в проекте договора.

4.3.2. Заказчик в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке устанавливает вид обеспечения, его размер, срок и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления денежных средств, срок и порядок возврата обеспечения исполнения договора.

4.3.3. Размер обеспечения исполнения договора составляет от 2 (двух) до 30 (тридцати) процентов от цены заключаемого договора или возможен в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса. Размер обеспечения исполнения договора, порядок его внесения, срок действия обеспечения и срок его возврата, если обеспечение подлежит возврату, условия удержания обеспечения, устанавливаются в документации закупки и/или договоре. Требования к обеспечению исполнения договора применяются с учётом антидемпинговых мер, установленных соответствующим разделом настоящего Положения, за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. При проведении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

4.3.4. Победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, до момента подписания договора должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора.

4.3.5. Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется на основании итогового протокола конкурентной закупки. Победитель конкурентной закупки перечисляет денежные средства по реквизитам, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке и представляет Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке.

В документах, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица.

4.3.6. Денежные средства, внесенные поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются поставщику (исполнителю, подрядчику) Заказчиком при условии надлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) предусмотренных договором обязательств в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты исполнения указанных обязательств.

4.3.7. Заказчик в качестве обеспечения исполнения договора и гарантийных обязательств также принимает банковские гарантии, отвечающие требованиям, предусмотренным ст. 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона № 223-ФЗ, а также настоящего Положения.

4.3.8. При проведении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, обеспечение исполнения договора устанавливается

ливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", положениями части 14.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

4.3.9. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

- 1) несоответствие банковской гарантии законодательству Российской Федерации;
- 2) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, проекте договора, настоящему Положению.

В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня ее поступления, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

4.3.10. В случае проведения закупки, участниками которой могут быть только СМСП, обеспечение исполнения договора может предоставляться участником такой закупки, признанным победителем закупки, по его выбору путем внесения денежных средств или предоставлением независимой гарантии.

4.3.11. В случае, если победитель конкурентной закупки или участник конкурентной закупки, с которым заключается договор, в вышеуказанный срок не представил Заказчику обеспечение исполнения договора, в том числе в случае, если победитель конкурентной закупки представил документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора, но до даты подписания договора Заказчиком денежные средства не поступили на счет, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, победитель конкурентной закупки или участник конкурентной закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

4.3.12. В извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, проекте договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

4.3.13. Размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором, не может превышать тридцати процентов от НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.3.14. В ходе исполнения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

4.3.15. Положения настоящего Положения, определяющие обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств, не применяются в случаях:

- 1) заключения договора с участником конкурентной закупки, который является казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки услуг по предоставлению кредита;
- 3) заключения договора, предметом которого является выдача банковской гарантии;

4.3.16. Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом неустойки в случае, если это было предусмотрено условиями договора.

4.3.17. Заказчик вправе вернуть обеспечение исполнения договора и/или обеспечения исполнения гарантийных обязательств поставщику (подрядчику, исполнителю) за вычетом неустойки в случае, если это было предусмотрено условиями договора.

4.3.18. Заказчик вправе взыскать неустойку посредством требования с применением банковской (независимой) гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора и обеспечения исполнения гарантийных обязательств.

#### 4.4. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

4.4.1. Если при проведении конкурентных закупок участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже НМЦД, заключается после предоставления таким участником конкурентной закупки на выбор:

а) обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), а в случае, если требование к обеспечению исполнения договора не установлено документацией о конкурентной закупке – в размере 10 процентов от НМЦД, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). Если закупка проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере аванса, в случае если аванс не предусмотрен - в размере 5 процентов от цены договора;

б) информации, подтверждающей добросовестность такого участника конкурентной закупки на дату подачи заявки, содержащейся в реестре договоров или реестре контрактов, опубликованных в ЕИС, и подтверждающей исполнение таким участником конкурентной закупки в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в конкурентной закупке трех и более договоров или контрактов без применения к такому участнику конкурентной закупки неустоек (штрафов, пеней), с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации о закупке.

4.4.1.1. Участник конкурентной закупки, указанный в абзаце первом пункта 4.4.1 настоящего Положения, до подписания договора представляет Заказчику калькуляцию предложенной цены договора согласно спецификации, предусмотренной проектом договора, с указанием стоимости каждой единицы товара, работы, услуги.

4.4.2. Обеспечение исполнения договора, предусмотренное подпунктом "а" пункта 4.4.1 настоящего Положения, представляется участником конкурентной закупки при направлении Заказчику подписанного проекта договора; информация, предусмотренная подпунктом "б" пункта 4.4.1, подпунктом 4.4.1.1 настоящего Положения, представляется участником конкурентной закупки в составе заявки на участие в закупке либо при направлении Заказчику подписанного проекта договора.

При невыполнении участником конкурентной закупки, признанным победителем конкурентной закупки, требований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, или признании Комиссией информации, предусмотренной подпунктом "б" пункта 4.4.1 настоящего Положения, недостоверной и (или) калькуляции, предусмотренной подпунктом 4.4.1.1 настоящего Положения, содержащей ошибки (стоимость каждой единицы товара, работы, услуги не может быть определена, стоимость единицы одного и того же товара, работы, услуги не является одинаковой и другие), договор с таким участником конкурентной закупки не заключается, и он признается уклонившимся от заключения договора.

Решение Комиссии об уклонении участника конкурентной закупки от заключения договора или о признании предложенной цены договора необоснованной оформляется протоколом, который размещается в ЕИС.

4.4.3. Если предметом договора, для заключения которого проводится конкурентная закупка, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник конкурентной закупки, предложивший цену договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже НМЦД, обязан представить Заказчику обоснование предлагаемой цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо, открытую публичную оферту от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника конкурентной закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника конкурентной закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

## 4.5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ

4.5.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 3.2 – 3.4 Закона № 223-ФЗ.

4.5.2. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о конкурентной закупке, которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении конкурентной закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

4.5.3. Заявки на участие в конкурентной (неконкурентной) закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о конкурентной закупке в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением. Рекомендуемая форма заявки на участие в конкурентной закупке устанавливается в извещении о проведении такой закупки в соответствии с настоящим Положением.

4.5.4. Неконкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном Настоящим положением о закупке. Порядок осуществления и проведения неконкурентной закупки должен соответствовать порядку проведения конкурентных закупок, либо в соответствии с порядком, установленным для определенного способа неконкурентной закупки, предусмотренному настоящим Положением, однако Заказчик вправе при этом:

- 1) не размещать в единой информационной системе извещение об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке (если иное не предусмотрено настоящим Положением);
- 2) не обеспечивать конкуренцию между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;
- 3) не осуществлять описание предмета конкурентной закупки с соблюдением требований части 6.1. статьи 3 Закона № 223-ФЗ;
- 4) указать иное наименование способа закупки;
- 5) устанавливать иные сроки размещения в единой информационной системе извещение об осуществлении неконкурентной закупки, отличные от сроков установленных при проведении конкурентных закупок;
- 6) при проведении неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе по результатам предварительного отбора, Заказчик вправе не применять положения раздела 8 Положения о закупках и статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ.

4.5.5. Участник конкурентной (неконкурентной) закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки на участие в конкурентной закупке получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

4.5.6. Любой участник закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

4.5.7. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 4.5.5 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

4.5.8. Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

4.5.9. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

4.5.10. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

4.5.11. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить конкурентную закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5.12. Заказчик вправе отменить неконкурентную закупку на любом этапе проведения закупки, в том числе после подведения итогов до момента заключения договора. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе не позднее дня следующего за днем принятия этого решения.

4.5.13. Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки), должен содержать сведения, в том числе предусмотренные частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг;
- 3) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о конкурентной закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 6) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 7) иные сведения, которые Комиссия посчитает нужным включить в состав протокола, если наличие таких сведений не противоречит законодательству.

4.5.14. Протокол, составленный по итогам закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также сведения, предусмотренные документацией о закупке или извещении об осуществлении конкурентной закупки:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг;
- 3) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
  - количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такая заявка, окончательное предложение;

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения, которые Комиссия считает нужным включить в состав итогового протокола, если наличие таких сведений не противоречит законодательству.

4.5.15. В случае признания закупки несостоявшейся в протоколах указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:

а) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

4.5.16. Протоколы, составляемые в ходе осуществления и закупки, а также по итогам закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников закупки, документация о закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке хранятся Заказчиком три года.

4.5.17. Договор по результатам закупки заключается в соответствии со сроками, установленными разделом 6 настоящего Положения о закупках.

## 4.6. КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.6.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

4.6.2. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4.6.3. В случае, если ценовое предложение участника конкурентной закупки, включенное в виде файла в состав заявки на участие в конкурентной закупке, отличается от ценового предложения, представленного посредством функционала электронной площадки, приоритет имеет ценовое предложение, представленное посредством функционала электронной площадки.

#### 4.7. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ И ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ

4.7.1. Комиссия по закупкам обязана отказать участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки, если установлен хотя бы один из следующих фактов:

1) участник закупки не соответствует единым обязательным требованиям, установленным подразделом 3.1 настоящего Положения, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям;

2) участник закупки не соответствует дополнительным требованиям, установленным подразделом 3.2. настоящего Положения (в случае если такие требования предусмотрены документацией (извещением) о проведении закупки), или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям;

3) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в процедуре закупки, либо наличия в них и (или) в заявке на участие недостоверных, противоречивых сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах, являющихся предметом закупки;

4) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации (извещения) о закупке или настоящего Положения.

4.7.2. При выявлении хотя бы одного из фактов, перечисленных в п. 4.7.1 настоящего Положения, комиссия обязана отстранить допущенного участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. В этом случае комиссией по закупкам составляется протокол отстранения от участия в процедуре закупки (отказа от заключения договора), в который включается следующая информация:

1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), ИНН/КПП, местонахождение, почтовый адрес;

4) основание для отстранения (отказа от заключения договора) в соответствии с пунктом 4.7.1 настоящего Положения;

5) обстоятельства выявления фактов, указанных в пункте 4.7.1 настоящего Положения;

6) решение об отстранении от участия в закупке (отказа от заключения договора) со сведениями о решении каждого члена комиссии по закупкам;

7) иная информация по усмотрению комиссии.

4.7.3. Протокол, составленный в соответствии с пунктом 4.7.2. настоящего Положения размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания.

### 5. СПОСОБЫ ЗАКУПОК. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ

#### 5.1. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

5.1.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки.

5.1.2. Заказчик осуществляет конкурентные закупки способами, из числа предусмотренных пунктом 1 части 3.1 Закона № 223-ФЗ (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений) в электронной форме.

5.1.3. Заказчик обязан осуществлять закупки в электронной форме в случае, если осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенные в перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 г. № 616 (далее – постановление № 616), за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 постановления № 616.

5.1.4. Конкурентной закупкой является закупка, отвечающая требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

5.1.5. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным хотя бы одним из пунктов установленным частью 3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

5.1.6. При проведении конкурентной закупки переговоры Заказчика с участниками конкурентной закупки не допускаются.

5.1.7. Процедура закупки считается завершенной со дня заключения договора.

5.1.8. Заказчик вправе проводить конкурентные и неконкурентные закупки с ограниченным участием по результатам предварительного отбора- закупка, проводимая для

ограниченного круга Участников, принять участие в закупке смогут только те участники, которые будут указаны в перечне квалифицированных Участников (поставщиков, подрядчиков, исполнителей), отобранных Заказчиком по результатам проведения предварительного отбора.

5.1.9. Заказчик вправе проводить конкурентные и неконкурентные закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

## 5.2. ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

5.2.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

5.2.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны сведения, в том числе предусмотренные частью 9 статьи 4 Закона № 223-ФЗ:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона №223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о НМЦД, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 9) ограничение участия в конкурентной закупке в случае, если такое ограничение установлено Заказчиком на основании требований законодательства;
- 10) размер и порядок обеспечения заявок, исполнения договора, гарантийных обязательств, при установлении такого обеспечения;
- 11) иные сведения, которые Комиссия посчитает нужным включить в состав извещения об осуществлении конкурентной закупки, если необходимость наличия таких сведений обусловлена (допускается) действующим законодательством.

## 5.3. ДОКУМЕНТАЦИЯ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ

5.3.1. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны сведения, в том числе предусмотренные частью 10 статьи 4 Закона № 223-ФЗ:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно

содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
  - 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
  - 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 5) сведения о НМЦД, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
  - 7) обоснование НМЦД либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
  - 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
  - 9) требования к участникам такой закупки;
  - 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
  - 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
  - 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
  - 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;
  - 16) указание о применении антидемпинговых мер и их описание, если Заказчиком принято решение о применении таких мер при проведении закупки, или указание на то, что антидемпинговые меры не применяются;
  - 17) иные сведения, которые Комиссия считает нужным включить в состав извещения об осуществлении конкурентной закупки, если необходимость наличия таких сведений обусловлена (допускается) действующим законодательством.
- 5.3.2. В случае осуществления конкурентной закупки на выполнение работ в состав документации о конкурентной закупке в обязательном порядке должно входить:
- по работам, не требующим наличие проектной документации, – ведомость объемов работ;
  - по работам, требующим наличие проектной документации (капитальный ремонт, строительство, реконструкция), – утвержденная проектная документация.
- 5.3.3. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться правилами, предусмотренными частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

## 5.4. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ОКОНЧАТЕЛЬНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ И КРИТЕРИИ ЭТОЙ ОЦЕНКИ

5.4.1. Для оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений участников конкурентной закупки Заказчик в документации о конкурентной закупке может устанавливать следующие критерии.

5.4.1.1 Стоимостные критерии оценки:

- 1) цена договора (цена единицы товара, работы, услуги);
- 2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, оказанных услуг;
  - 2.1) стоимость жизненного цикла товара (объекта), в том числе созданного в результате выполнения работы, в случае осуществления закупки, по результатам которой заключается договор, предусматривающий закупку товара (выполнение работы), последующее обслуживание (эксплуатацию) в течение срока службы, ремонт, утилизацию (при необходимости) поставленного товара или созданного в результате выполнения работ объекта.

5.4.1.2. Нестоимостные критерии оценки:

- 1) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 2) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта конкурентной закупки;
- 3) квалификация участников конкурентной закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;
- 4) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
- 5) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг;

5.4.2. В документации о конкурентной закупке Заказчик обязан указать используемые при определении победителя конкурентной закупки критерии и их величины значимости. Не указанные в документации о конкурентной закупке критерии и их величины значимости не применяются для целей оценки заявок на участие в конкурентной закупке.

5.4.3. При проведении аукциона, запроса котировок, запроса ofert устанавливается только один критерий – цена договора.

5.4.4. При проведении конкурса, запроса предложений Заказчик устанавливает в документации о проведении такой закупки не менее двух критериев, указанных в подпунктах 5.4.1.1, 5.4.1.2 настоящего Положения, в любом соотношении, за исключением подпункта 1 подпункта 5.4.1.1 настоящего Положения, исходя из предмета закупки и сложившейся конъюнктуры рынка на определенные товары, работы, услуги с целью достижения наибольшей эффективности использования денежных средств с учетом необходимости обеспечения конкуренции.

Вес критерия, указанного в подпункте 1 подпункта 5.4.1.1 настоящего Положения, не может быть меньше 40 (%).

Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели).

Вес критериев оценки устанавливается Заказчиком в закупочной документации. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных закупочной документацией, должно оставлять 100 (%).

5.4.5. Положения настоящей статьи, касающиеся произведений литературы и искусства, применяются в отношении литературных произведений, драматических и музыкально-драматических произведений, сценарных произведений, хореографических произведений и пантомимы, музыкальных произведений с текстом или без текста, аудиовизуальных произведений, произведений живописи, скульптуры, графики, дизайна, графических рассказов, комиксов и других произведений изобразительного искусства, произведений декоративно-прикладного и сценографического искусства, произведений архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства (внешний и внутренний облик объекта, его пространственная, планировочная и функциональная организация, зафиксированные в виде схем или макетов либо описанные иным способом, кроме проектной документации), фотографических произведений и произведений, полученных способами, аналогичными фотографии, производных произведений, составных произведений (кроме баз данных), представляющих собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда.

5.4.6. Порядок оценки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений участников конкурентной закупки, в том числе предельные величины значимости каждого критерия, устанавливается в документации о закупке. Заказчик для целей оценки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений участников конкурентной закупки в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги, вправе не использовать критерии "цена договора (цена единицы товара, работы, услуги)" и "расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, оказанных услуг".

Оценка всех заявок на участие в закупке по критерию «цена договора» производится по предложенной участником такой закупки цене договора, вне зависимости от системы налогообложения.

5.4.7. Не допускается использование Заказчиком не предусмотренных настоящим Положением критериев или их величин значимости.

5.4.8. Не допускается предъявлять к участникам конкурентной закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к участникам конкурентной закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам конкурентной закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

5.4.9. Итоговый рейтинг заявки (предложения) на участие в конкурентной закупке вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения) на участие в конкурентной закупке, если иной порядок не установлен регламентом электронной площадки.

5.4.10. Победителем признается участник конкурентной закупки, заявке (предложению) на участие в конкурентной закупке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) на участие в конкурентной закупке такого участника конкурентной закупки присваивается первый порядковый номер. Если в нескольких заявках на участие в конкурентной закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, одинаковая цена и такие предложения получили одинаковые итоговые рейтинговые значения, Заказчик признает победителем конкурентной закупки участника конкурентной закупки, предложение которого поступило ранее предложений других участников конкурентной закупки.

## 5.5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

5.5.1. Конкурс в электронной форме (далее – конкурс) – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурсе, окончательное предложение которого соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка на участие в конкурсе, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок на участие в конкурсе, окончательных предложений на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки содержат лучшие условия исполнения договора.

5.5.2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения конкурса в любых случаях.

5.5.3. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация должны соответствовать требованиям подразделов 5.2, 5.3 настоящего Положения соответственно.

5.5.4. Со дня размещения в ЕИС информации о проведении конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в электронной форме. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи.

5.5.5. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5.5.6. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается в соответствии с подразделом 5.3 настоящего Положения.

5.5.7. К конкурсной документации прилагается проект договора, который является ее неотъемлемой частью.

5.5.8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и/или в конкурсную документацию в соответствии с требованиями, установленными для процедуры внесения таких изменений настоящим Положением.

5.5.9. Участники конкурса самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса и/или в конкурсную документацию. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником конкурса информации в ЕИС.

5.5.10. Для участия в конкурсе участнику конкурса необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки, и подать заявку на участие в конкурсе в сроки, которые установлены извещением о проведении конкурса и (или) конкурсной документацией.

5.5.11. Заявка на участие в конкурсе состоит из двух частей и предложения участника конкурса о цене договора. Заявка на участие в конкурсе направляется участником конкурса оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

5.5.12. Первая часть заявки на участие в конкурсе должна содержать:

1) согласие участника конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса;

2) предложение участника конкурса о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки при установлении в конкурсной документации критерия "качественные, функциональные и экологические характеристики объекта конкурентной закупки". При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику конкурса в допуске к участию в конкурсе;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг) в случае установления Заказчиком в конкурсной документации приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". При отсутствии в заявке на участие в закупке страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в конкурсе в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник конкурса предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации.

5.5.13. В первой части заявки на участие в конкурсе не допускается указание сведений об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником конкурса цене договора. При этом первая часть заявки на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

5.5.14. Вторая часть заявки должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника (для юридического лица);

5) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено конкурсной документацией. При этом не допускается требовать предоставления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром;

6) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса в электронной форме требованиям к участникам такого конкурса, установленным Заказчиком в конкурсной документации в соответствии с подпунктом 3.1.1.1 пункта 3.1.1 подраздела 3.1 раздела 3, подразделом 3.2 раздела 3 (при наличии таких требований) настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника конкурса в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 3.1.1.1 – 3.1.1.11 пункта 3.1.1 подраздела 3.1, пунктом 3.2.5 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего Положения;

7) документы, подтверждающие квалификацию участника конкурса в электронной форме. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

5.5.15. Участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

5.5.16. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

5.5.17. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе либо внести в нее изменения не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. Участник конкурса, отзывавший свою заявку, вправе подать новую заявку, при этом новой заявке присваивается новый порядковый номер.

5.5.18. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в конкурсной документации.

5.5.19. По окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе оператор электронной площадки передает Заказчику все поступившие заявки на участие в конкурсе.

5.5.20. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе комиссией по осуществлению конкурентных закупок не может превышать пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5.5.21. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе, содержащих информацию, предусмотренную извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в нем и признании этого участника участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе.

5.5.22. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 5.5.12 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия предложений участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 5.5.12 настоящего Положения и установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации;

3) указания в первой части заявки участника конкурса сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора;

4) отсутствия информации об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если такое ограничение установлено Заказчиком).

5.5.23. Комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в конкурсе участников конкурса, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию, установленному подпунктом 4 пункта 5.4.1 настоящего Положения (при установлении этого критерия в конкурсной документации). Оценка заявок на участие в конкурсе не осуществляется в случае признания конкурса несостоявшимся в связи с тем, что Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником.

5.5.24. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе Комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами, который размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

5.5.25. В случае если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, конкурс признается несостоявшимся.

5.5.26. Участники конкурса, допущенные к участию в конкурсе, вправе подавать окончательные предложения о цене договора. Участник конкурса может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

5.5.27. Заказчиком может быть предусмотрена подача окончательных ценовых предложений о цене договора (переторжка). В этом случае подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении

конкурса. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

5.5.28. Днем подачи окончательных предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе. В случае если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

5.5.29. С момента завершения подачи окончательных предложений о цене договора оператор электронной площадки формирует протокол подачи окончательных предложений, содержащий:

1) дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи окончательных предложений;

2) окончательные предложения о цене договора, поданные участниками конкурса, с указанием номеров заявок участников конкурса, времени подачи этих предложений.

5.5.30. С момента формирования протокола подачи окончательных предложений оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе, поданные участниками конкурса.

5.5.31. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе не может превышать семи рабочих дней с даты направления Заказчику вторых частей заявок на участие в конкурсе.

5.5.32. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.5.33. Заявка на участие в конкурсе признается несоответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией:

1) в случае непредставления документов и информации, предусмотренной извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

2) в случае наличия в представленных документах недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе;

3) в случае несоответствия участника конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.5.34. В случае установления недостоверности информации, представленной участником конкурса, Комиссия обязана отстранить такого участника конкурса от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения.

5.5.35. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в конкурсе, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе Комиссия отклонила все такие заявки на участие в конкурсе или только одна такая заявка на участие в конкурсе и подавший ее участник конкурса соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.5.36. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, который размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

5.5.37. В случае если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка на участие в конкурсе и подавший ее участник конкурса соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурс признается несостоявшимся.

5.5.38. В течение одного часа после размещения в соответствии с пунктом 5.5.36 настоящего Положения протокола оператор электронной площадки направляет Заказчику протокол

подачи окончательных предложений, за исключением случая признания конкурса несостоявшимся.

5.5.39. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Оценка заявок на участие в конкурсе не осуществляется в случае признания конкурса несостоявшимся.

Протокол подведения итогов конкурса размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

5.5.40. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

5.5.41. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, или не подано ни одной заявки, соответствующей требованиям, или подана только одна заявка на участие в конкурсе, соответствующая требованиям конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

5.5.42. В случае если конкурс признан несостоявшимся, Заказчик вправе:

- 1) провести повторно конкурс на тех же или иных условиях;
- 2) провести закупку на тех же условиях иным конкурентным способом закупки;
- 3) если конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в конкурсе, либо все заявки на участие в конкурсе признаны несоответствующими, либо подана одна заявка, осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – при этом такой договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией по цене, не превышающей НМЦД;

5.5.43. В случае если регламентом работы электронной площадки установлен иной порядок проведения конкурса, конкурс проводится в соответствии с регламентом работы электронной площадки. Иные правила осуществления закупки определяются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

## 5.6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

5.6.1. Аукцион в электронной форме (далее – аукцион) – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в аукционной документации величину (далее – "шаг аукциона").

Аукцион проводится Заказчиком в случае, когда достаточно сформулированы подробные требования к закупаемым товарам (работам, услугам), определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры, упаковка, отгрузка товара, установлены конкретные требования к результатам работы (услуги), а также в случае, когда в процессе закупки первоочередное значение придается наиболее низкой цене закупки товаров, работ, услуг. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

5.6.2. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация должны соответствовать требованиям, установленным подразделами 5.2, 5.3 настоящего Положения.

5.6.3. Со дня размещения в ЕИС информации о проведении аукциона Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

5.6.3.1. При этом аукционная документация предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в электронной форме.

5.6.3.2. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи.

5.6.4. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.6.5. Аукционная документация разрабатывается и утверждается в соответствии с подразделом 5.3 настоящего Положения.

5.6.6. К аукционной документации прикладывается проект договора, который является ее неотъемлемой частью.

5.6.7. В случае если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара (работ), в целях поставки которого проводится закупка, к аукционной документации может быть приложен такой образец или макет товара (работ), который является ее неотъемлемой частью.

5.6.8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и/или в аукционную документацию в соответствии с требованиями, установленными для процедуры внесения таких изменений настоящим Положением.

5.6.9. Участники аукциона самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона и/или в аукционную документацию. Заказчик не несет ответственность за несвоевременное получение участником аукциона информации в ЕИС.

5.6.10. Для участия в аукционе участнику аукциона необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

5.6.11. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок указываются в извещении о проведении аукциона и (или) аукционной документации. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе устанавливаются в извещении о проведении аукциона и (или) аукционной документации.

5.6.12. Заявка на участие в аукционе состоит из двух частей и представляется участником аукциона в виде электронного документа.

5.6.13. Первая часть заявки на участие в аукционе содержит:

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения такого аукциона;

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг) в случае установления Заказчиком в конкурсной документации приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". При отсутствии в заявке на участие в закупке страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник аукциона предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

5.6.14. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, в случае включения в документацию о закупке в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.1.2 настоящего Положения проектной документации, должна содержать исключительно согласие участника закупки на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе.

5.6.15. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника (для юридического лица);

5) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным Заказчиком в конкурсной документации в соответствии с подпунктом 3.1.1.1 пункта 3.1.1 подраздела 3.1 раздела 3, подразделом 3.2 раздела 3 (при наличии таких требований) настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника конкурса в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 3.1.1.2 – 3.1.1.11 пункта 3.1.1 подраздела 3.1, пунктом 3.2.5 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего Положения;

б) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об аукционе. При этом не допускается требовать представления указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

5.6.16. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе.

5.6.17. Участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе либо внести в нее изменения не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

5.6.18. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую часть заявки на участие в таком аукционе.

5.6.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

5.6.20. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок проверяет первые части заявок на участие в аукционе, содержащие информацию, предусмотренную извещением о проведении аукциона и аукционной документацией, на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

5.6.21. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не может превышать семи рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

5.6.22. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, содержащих информацию, предусмотренную извещением о проведении аукциона и аукционной документацией, комиссия по осуществлению конкурентных закупок принимает решение о допуске участника аукциона, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

5.6.23. Участник аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредставления информации, предусмотренной извещением о проведении аукциона и аукционной документацией, или представления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной извещением о проведении аукциона и аукционной документацией, требованиям аукционной документации.

3) отсутствия информации об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если такое ограничение установлено Заказчиком).

5.6.24. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами, не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, который размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

5.6.25. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

5.6.26. Порядок проведения аукциона определяется регламентом и правилами, установленными оператором соответствующей электронной площадки, на которой проводится аукцион, а также аукционной документацией.

5.6.27. Аукцион проводится в день, указанный в извещении о проведении аукциона. В аукционе имеют право участвовать только участники, допущенные к участию в аукционе.

5.6.28. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

"Шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до 5 процентов НМЦД, но не менее чем сто рублей. При проведении аукциона участники аукциона подают предложения о цене договора,

предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

5.6.29. При проведении аукциона любой участник аукциона также вправе подать предложение о цене договора независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 5.5.30 настоящего Положения.

5.6.30. При проведении аукциона участники аукциона подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником аукциона предложению о цене договора или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) в случае проведения аукциона в соответствии с определенными настоящим Положением особенностями проведения закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано таким участником аукциона.

5.6.31. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

5.6.32. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с пунктом 5.5.31 настоящего Положения аукциона любой участник аукциона вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже, чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от "шага аукциона", с учетом требований, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 5.5.30.

5.6.33. Во время проведения аукциона оператор электронной площадки обязан отклонить предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим подразделом.

5.6.34. В случае если участником аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

5.6.35. Протокол проведения аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентом электронной площадки.

5.6.36. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона, оператор электронной площадки обязан направить Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в аукционе, поданных участниками аукциона, предложения о цене договора которых получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в аукционе принимали участие менее чем десять участников аукциона, вторые части заявок на участие в аукционе, поданных участниками аукциона.

5.6.37. В случае если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из участников аукциона не подал предложение о цене договора, такой аукцион признается несостоявшимся. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на ней протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона, НМЦД.

5.6.38. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем

повышения цены договора исходя из положений настоящего Положения о порядке проведения аукциона с учетом следующих особенностей:

1) аукцион в соответствии с настоящим пунктом проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника аукциона;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона.

5.6.39. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в части соответствия их требованиям, установленным аукционной документацией.

5.6.40. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

5.6.41. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе до принятия решения о соответствии трех таких заявок требованиям, установленным аукционной документацией.

В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем шесть участников аукциона и менее чем три заявки на участие в таком аукционе соответствуют требованиям аукционной документации, Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками аукциона, принявшими участие в аукционе.

Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в аукционе, поданной участником аукциона, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок.

5.6.42. В случае если в соответствии с пунктом 5.5.41 настоящего Положения не выявлено три заявки на участие в аукционе, соответствующих требованиям, установленным аукционной документацией, из шести заявок на участие в нем, направленных ранее Заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от Заказчика оператор электронной площадки обязан направить Заказчику все вторые части этих заявок на участие в аукционе для выявления трех заявок на участие в таком аукционе, соответствующих требованиям, установленным аукционной документацией.

5.6.43. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе не может превышать пяти рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона.

5.6.44. Заявка на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены извещением о проведении аукциона и аукционной документацией, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным аукционной документацией, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

2) несоответствия участника аукциона требованиям, установленным извещением о проведении аукциона и аукционной документацией.

5.6.45. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона, который подписывается членами Комиссии.

5.6.46. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

5.6.47. В случае, если аукцион проводится на право заключить договор (ввиду того, что при проведении аукциона цена договора была снижена до нуля), победителем аукциона признается участник аукциона, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией.

5.6.48. В случае если на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе или Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в аукционе или о соответствии

указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в аукционе, такой аукцион признается несостоявшимся.

5.6.49. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Заказчик вправе:

- 1) провести повторно аукцион на тех же или иных условиях;
- 2) провести закупку на тех же условиях иным конкурентным способом закупки;
- 3) в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе либо все заявки на участие в аукционе признаны несоответствующими, либо подана одна заявка, осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом такой договор заключается на условиях извещения о проведении аукционе и аукционной документации по цене, не превышающей НМЦД.

5.6.50. В случае если регламентом работы электронной площадки установлен иной порядок проведения аукциона, аукцион проводится в соответствии с регламентом работы электронной площадки. Иные правила осуществления аукциона определяются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

## 5.7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

5.7.1. Под запросом котировок в электронной форме (далее – запрос котировок) понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

5.7.2. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок в соответствии с положениями настоящего Положения при условии, что НМЦД не превышает десяти миллионов рублей.

5.7.3. В извещении о проведении запроса котировок должна содержаться следующая информация (сведения):

- 1) способ осуществления конкурентной закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки;
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о НМЦД, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок (этапах запроса котировок) и порядок подведения итогов проведения запроса котировок (этапов запроса котировок);
- 7) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 8) ограничение участия в конкурентной закупке, установленное в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ (в случае, если такое ограничение установлено Заказчиком);
- 9) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке (если такое требование установлено Заказчиком);
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если такое требование установлено Заказчиком);
- 11) требования, предъявляемые к участникам закупки, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в соответствии с разделом 3 (при наличии такого требования) настоящего Положения;
- 12) информация об установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;
- 13) указание на срок, в течение которого участник конкурентной закупки, признанный победителем конкурентной закупки, обязан направить Заказчику подписанный со своей стороны проект договора, и порядок направления подписанного проекта договора;
- 14) сведения о порядке и сроках внесения изменений в извещение с учетом требований, установленных настоящим Положением;

15) указание, что участником закупки может быть любое лицо (юридическое, физическое, в том числе индивидуальный предприниматель) либо несколько таких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки; данные лица должны соответствовать требованиям, установленным в настоящем Положении;

16) указание, что требования к участникам должны быть измеряемыми и применимыми одинаково ко всем;

17) форму заявки на участие в запросе котировок;

18) случаи, когда участнику не возвращается обеспечение;

19) требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ или (и) Законом № 44-ФЗ;

20) иные сведения, которые Комиссия считает нужным включить в состав извещения об осуществлении конкурентной закупки, если необходимость наличия таких сведений обусловлена (допускается) действующим законодательством.

5.7.4. К извещению о проведении запроса котировок прилагается проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса котировок.

5.7.5. Извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

5.7.6. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника запроса котировок вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в соответствии с требованиями, установленными для процедуры внесения таких изменений настоящим Положением.

5.7.7. Участники запроса котировок самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок. Заказчик не несет ответственность за несвоевременное получение участником запроса котировок информации в ЕИС.

5.7.8. Для участия в запросе котировок участнику запроса котировок необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки и подать заявку на участие в запросе котировок в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении запроса котировок.

5.7.9. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок устанавливаются в извещении о проведении запроса котировок.

5.7.10. Заявка на участие в запросе котировок состоит из предложений участника запроса котировок о предлагаемых товаре, работе, услуге, а также о цене договора.

5.7.11. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие документы и информацию:

1) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров в соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг) в случае установления Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, в соответствии с настоящим Положением. При отсутствии в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок

указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок;

3) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника такого запроса, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;

4) документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям к участникам, установленным Заказчиком в извещении в соответствии с подпунктом 3.1.1.1 пункта 3.1.1 подраздела 3.1 раздела 3, подразделом 3.2 раздела 3 (при наличии таких требований) настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника конкурса в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 3.1.1.2 – 3.1.1.11 пункта 3.1.1 подраздела 3.1, пунктом 3.2.5 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего Положения;

5) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства в случае установления Заказчиком ограничения, предусмотренного статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.

5.7.12. Участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в запросе котировок в любое время с момента размещения извещения о проведении запроса котировок до предусмотренных извещением о запросе котировок даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе котировок.

5.7.13. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

5.7.14. После окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе котировок.

5.7.15. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в таком запросе котировок или не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

5.7.16. В течение трех рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок.

5.7.17. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок Комиссия принимает решение одно из следующих решений:

1) о признании заявки на участие в запросе котировок и участника запроса котировок, подавшего данную заявку на участие в запросе котировок, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

2) о несоответствии заявки на участие в запросе котировок и (или) участника запроса котировок требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении заявки на участие в запросе котировок в случаях, которые предусмотрены пунктом 5.7.18 настоящего Положения.

5.7.18. Заявка участника запроса котировок отклоняется Комиссией в случае:

1) непредставления документов и (или) информации, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, или представления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной извещением о проведении запроса котировок, требованиям извещения о проведении запроса котировок.

3) отсутствия информации об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления Заказчиком такого ограничения).

5.7.19. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, подписываемом всеми присутствующими членами Комиссии.

5.7.20. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в срок, не превышающий трех дней со дня подписания такого протокола, направляется Заказчиком оператору электронной площадки.

Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок, которая не была отклонена, порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках на участие в запросе котировок цены договора. Заявке на участие в запросе котировок, содержащей предложение о наиболее низкой цене договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе котировок содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок, которая поступила ранее других заявок на участие в таком запросе котировок, в которых предложена такая же цена договора.

5.7.21. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги и которой в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок присвоен первый порядковый номер.

5.7.22. В случае если на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок Комиссия отклонила все поданные заявки на участие в запросе котировок или только одна такая заявка на участие в запросе котировок признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

5.7.23. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся, Заказчик принимает одно из следующих решений:

- 1) провести повторно запрос котировок на тех же или иных условиях;
- 2) провести закупку на тех же условиях иным конкурентным способом;
- 3) осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом соответствующий договор заключается на условиях извещения и документации о закупке (при наличии) по цене, не превышающей НМЦД.

5.7.24. Иные условия осуществления запроса котировок определяются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

## 5.8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

5.8.1. Под запросом предложений в электронной форме (далее - запрос предложений) понимается форма торгов, определение которой дано в части 19 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

5.8.2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в случаях:

- 1) осуществления закупки товара, работы или услуги, являющихся предметом договора, расторжение которого осуществлено Заказчиком в одностороннем порядке в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заключенного договора. При этом в случае, если до расторжения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора на основании настоящего пункта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгаемому договору, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги;

- 2) признания конкурса, аукциона несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в указанных конкурентных закупках не было подано ни одной заявки на участие в конкурентной закупке либо все поданные заявки на участие в конкурентной закупке, были признаны комиссией по осуществлению конкурентных закупок не соответствующими требованиям извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке.

5.8.3. Извещение о проведении запроса предложений и документация о запросе предложений должны отвечать соответствующим требованиям настоящего Положения. К документации о запросе предложений прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью документации о запросе предложений.

5.8.4. Извещение о проведении запроса предложений и документация о запросе предложений размещаются Заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

5.8.5. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений Заказчик вправе направить приглашение принять участие в таком запросе предложений лицам, способным осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. В этом случае Заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, с которыми в течение восемнадцати месяцев, предшествующих проведению такого запроса предложений, Заказчиком заключались договоры в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные договоры не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (исполнителями, подрядчиками) условий указанных договоров.

5.8.6. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника запроса предложений вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и/или в документацию о запросе предложений с учетом требований к внесению таких изменений, установленных настоящим Положением.

5.8.7. Участники запроса предложений самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений и/или в документацию о запросе предложений. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником запроса предложений информации в ЕИС.

5.8.8. Для участия в запросе предложений участнику запроса предложений необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки и подать заявку на участие в запросе предложений в сроки, которые установлены извещением о проведении запроса предложений и (или) документацией о запросе предложений.

5.8.9. Если на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в таком запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.

5.8.10. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок указываются в извещении о проведении запроса предложений и (или) документации о запросе предложений. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений устанавливаются в извещении о проведении запроса предложений и (или) документации о запросе предложений в соответствии с настоящим Положением.

5.8.11. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки и должна содержать требуемые Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме документы и информацию, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, адрес электронной почты, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский

язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника (для юридического лица);

5) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, или копии таких документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений в электронной форме. При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

6) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме требованиям к участникам запроса предложений в электронной форме, установленным Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника запроса предложений в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением;

7) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров в соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг), в случае установления Заказчиком в документации о проведении запроса предложений приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, в соответствии с настоящим Положением. При отсутствии в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

9) документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений в электронной форме, или копии таких документов. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, не соответствующей требованиям настоящего Положения;

10) предложение участника запроса предложений в электронной форме об условиях исполнения договора в соответствии с требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

5.8.12. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

5.8.13. Участник запроса предложений, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку на участие в запросе предложений, либо внести в нее изменения не позднее окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, направив об этом

уведомление оператору электронной площадки. Участник запроса предложений, отозвавший свою заявку, вправе подать новую заявку на участие в запросе предложений, при этом новой заявке на участие в запросе предложений присваивается новый порядковый номер.

5.8.14. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в документации о запросе предложений.

5.8.15. В срок, предусмотренный регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в запросе предложений.

5.8.16. Участники запроса предложений, подавшие заявки на участие в запросе предложений, не соответствующие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений и (или) документацией о запросе предложений, предоставившие недостоверную информацию, или отсутствует информация об участнике в едином реестре субъекте малого и среднего предпринимательства (в случае, если такое ограничение установлено Заказчиком), отстраняются комиссией по осуществлению конкурентных закупок, и их заявки на участие в запросе предложений не оцениваются.

5.8.17. Все заявки участников запроса предложений в течение двух рабочих дней оцениваются комиссией по осуществлению конкурентных закупок на основании критериев, указанных в документации о запросе предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений. В указанный протокол включаются информация о заявке на участие в запросе предложений, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

5.8.18. Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме заказчик размещает в единой информационной системе выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую перечень отстраненных от участия в запросе предложений в электронной форме участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без указания на участника запроса предложений в электронной форме, который направил такую заявку.

5.8.19. В течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения запроса предложений в электронной форме все участники запроса предложений в электронной форме или участник запроса предложений в электронной форме, подавший единственную заявку на участие в запросе предложений, вправе направить окончательное предложение. При этом окончательное предложение участника такого запроса, содержащее условия исполнения контракта, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в таком запросе. При несоблюдении участником запроса предложений в электронной форме данного требования окончательное предложение указанного участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником.

5.8.20. Если участник запроса предложений в электронной форме не направил окончательное предложение в срок, установленный пунктом 5.8.18. настоящего Положения, окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

5.8.21. Рассмотрение окончательных предложений осуществляется в течение двух рабочих дней после даты окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются в итоговом протоколе запроса предложений.

5.8.22. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о запросе предложений, наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе запроса предложений фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

5.8.23. В случае если на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссия по осуществлению конкурентных закупок отклонила все поданные заявки на участие в запросе предложений или только одна заявка на участие в запросе предложений признана соответствующей всем требованиям документации о запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.

5.8.24. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся Заказчик вправе осуществить новую закупку:

- 1) путем проведения запроса предложений на тех же или иных условиях;
- 2) путем проведения закупки на тех же условиях иным конкурентным способом.

5.8.25. Иные правила осуществления закупки определяются в соответствии с подразделами 4.5 – 4.6 настоящего Положения.

## 5.9. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

5.9.1. Заказчик вправе осуществлять закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктом 5.9.5 настоящего Положения.

5.9.2. Решение о необходимости приобретения товаров, работ, услуг неконкурентным способом принимает руководитель Заказчика или лицо, его заменяющее, на основании письменного обоснования потребности такой закупки, представленного инициатором закупки.

5.9.3. Письменное обоснование должно содержать информацию о причинах заинтересованности в конкретном товаре, работе, услуге; о причинах необходимости приобретения у конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также обоснование стоимости закупки в соответствии с настоящим Положением.

5.9.4. Информация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается в ЕИС в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Размещение извещения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не требуется.

5.9.5. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться в следующих случаях:

1) закупка товаров (работ, услуг) при цене договора, не превышающей 1 000 000 (один миллион) рублей;

2) Конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений, неконкурентный способ закупки не состоялись в связи с тем, что не поступило ни одной заявки или все заявки были отклонены;

3) при проведении закупки, когда смена поставщика (подрядчика, исполнителя) нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием;

4) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ "О естественных монополиях", а также услуг центрального депозитария;

5) осуществление закупки для государственных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;

б) выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

7) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

8) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к

сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

9) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в том числе при заключении федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при условии, что такие товары, работы, услуги не включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера) и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

10) заключение договора аренды движимого и недвижимого имущества;

11) производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации;

12) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

13) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям для обеспечения деятельности государственных и муниципальных образовательных учреждений, государственных и муниципальных библиотек, государственных научных организаций;

14) заключение контракта на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

15) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

16) закупки услуг, связанных с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений, чемпионатов, конкурсах и подобных культурных мероприятий в том числе, обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, гостиничные услуги, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

17) заключения договора на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

18) оплаты членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

19) заключение договора на оказание услуг по содержанию и (или) ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление заказчику, либо на основании иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества; услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов, в том числе, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику;

20) конкурентная процедура закупки, запрос котировок или запрос предложений были признаны несостоявшимися и (или) их проведение не привело к заключению договора;

- 21) заключение контракта на оказание преподавательских услуг физическими лицами;
- 22) договор на поставку оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такое оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;
- 23) необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками (не более 10 процентов первоначального объема в сумме по всем предлагаемым дополнительным соглашениям с сохранением начальных цен за единицу продукции), разумность цены и непригодность товаров или услуг, альтернативных рассматриваемым;
- 24) закупка государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муниципальными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у операторов указанных баз данных, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;
- 25) расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;
- 26) заключения гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг Заказчику физическими лицами/самозанятыми с использованием их личного труда.
- 27) при заключении договора на оказание услуг экспертов, экспертных организаций, включая подготовку заключений по результатам проведенных экспертиз, работ, в том числе после исполнения договора;
- 28) если требуется приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, непосредственно необходимых для устранения нарушений, выявленных по итогам проведенной уполномоченным органом проверки на предмет соблюдения законодательства, при наличии подтверждающего документа (акта, предписания и т.в.);
- 29) при потребности в товарах, работах, услугах в случаях:
- уполномоченным органом отменены результаты конкурентной закупки на сумму не более НМЦД;
  - при расторжении неисполненного договора в случае ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора и необходимо завершить его исполнение на сумму не выше цены расторгнутого договора;
- 30) закупка услуг по текущему (техническому) обслуживанию товаров, оборудования, имущества Заказчика, поставленных ранее поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или его официальным представителем (дилер, дистрибьютер, вендор и т.п.), в том числе приобретение комплектующих, расходных материалов для таких товаров, оборудования, имущества;
- 31) возникновение потребности в товарах, работах, услугах, когда применение конкурентных способов невозможно из-за объективного отсутствия времени, необходимого для их применения (менее 60 календарных дней, требуемых на проведение конкурентной закупки, в том числе поставки товара, оказания услуг, выполнения работ), с предоставлением обоснования невозможности проведения конкурентных процедур;

32) при проведении закупки товаров, работ, услуг по существенно сниженным ценам (на 15 и более процентов по отношению к обычным рыночным, при этом сравнение осуществляется по ценовым предложениям не менее чем двух потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)), когда такая возможность имеется в течение короткого промежутка времени (менее 30 календарных дней);

33) проведение лабораторных исследований, испытаний (измерений) на объектах Заказчика;

34) при проведении закупки товаров, работ, услуг в рамках создания, подготовки и работы Инжинирингового центра (по решению оперативного штаба Приморского края по обеспечению устойчивости экономики Приморского края в условиях санкций от 22.05.2023 г.). При этом общий годовой объем таких закупок не должен превышать 50 млн. рублей.

35) заключение договора на предоставление услуг связи, в том числе телефонной (местной, внутризоновой, междугородной и международной), почтовой связи, телеграфной связи, мобильной связи, телематических услуг, услуг связи по передаче данных;

36) приобретение моторного топлива (бензина и дизельного топлива), в том числе с возможностью проведения одновременных транзакций по топливным картам на заправочных станциях в Приморском крае, при которой установление фиксированной цены единицы товара невозможно и поставка осуществляется по цене, действующей на момент проведения транзакции;

37) оказание банковских услуг, в том числе при заключении договора, предметом которого является выдача независимой (банковской) гарантии;

38) заключения договора с оператором электронной площадки.

39) при возникновении потребности в приобретении товаров, работ, услуг для исполнения обязательств в соответствии с договором, по которому Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

40) при потребности в закупке услуг, связанных с направлением сотрудника в командировку (проезд к месту командировки и обратно, гостиничное обслуживание или найм жилого помещения, транспортное обслуживание, питание, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

41) при осуществлении закупки услуг по изготовлению рекламной и брендированной продукции, ее размещению, проведению рекламной компании, в том числе в сети "Интернет.

42) Заключение рамочного договора в случае, когда цена договора и объем закупки за период времени неизвестен.

Рамочный договор подлежит включения в план закупок при превышении стоимости договора более чем на сто тысяч рублей. Договор подлежит включению в план закупок в течение 10 дней со дня получения заказчиком документа, подтверждающим превышение стоимости такого договора более чем сто тысяч рублей (счет на оплату, документ о приемке, дополнительное соглашение и т.п.).

46) Закупка по результатам предварительного отбора, проведенного в соответствии с разделом 10 настоящего Положения о закупках.

5.9.6. Информация о заключенном договоре по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) при цене договора более 100 000 (сто тысяч) рублей размещается в ЕИС в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ.

5.9.7. Заказчик вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) посредством размещения информации о планируемой закупке на электронной площадке, сервис которой позволяет осуществлять закупки малого объема на конкурентной основе. Порядок осуществления закупок малого объема посредством такой площадки определяется ее регламентом.

5.9.8. Заказчик вправе в любое время до подписания договора отказаться от проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

5.9.9. При осуществлении закупки неконкурентным способом стороны вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений.

5.9.10. Договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

## 5.10 . ЗАПРОС ОФЕРТ

5.10.1 Запрос ofert - неконкурентный способ закупки товаров, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и(или) электронной торговой площадке извещения о проведении такого запроса и документации о нем, и при котором в описании предмета закупки не соблюдаются требования части 6.1 статьи 3 пунктом 13 части 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ. Победителем запроса ofert признается участник закупки, заявка на участие в запросе ofert (далее также - заявка) которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса ofert, и содержит наиболее низкую цену договора, либо цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги. Если поданы заявки с одинаковыми условиями, выигрывает участник, который первым прислал свое предложение.

5.10.2 В целях проведения запроса ofert Заказчику необходимо:

- 1) разработать и разместить в единой информационной системе и (или) электронной торговой площадке извещение и документацию о проведении запроса ofert, проект договора;
- 2) при необходимости вносить изменения в извещение о проведении запроса ofert;
- 3) рассмотреть, оценить и сопоставить предложения, содержащиеся в заявках участников закупки, в целях определения победителя;
- 4) разместить в единой информационной системе протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме, составленный по результатам заседаний комиссии по осуществлению закупок;
- 5) заключить договор по результатам закупки (при необходимости).

5.10.3. При проведении закупки путем запроса ofert в электронной форме (далее отбор запрос ofert) извещение и документация размещается в единой информационной системе и(или) электронной торговой площадке не менее чем за один рабочий дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе ofert.

5.10.4. При проведении запроса ofert Извещение и документация о проведении запроса ofert должны содержать следующие сведения:

- о начальной (максимальной) цене, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора
- о количестве, объеме (при наличии), сроке, условиях, месте поставки товара, выполнении работ, оказании услуг;
- о порядке подачи заявок участниками;
- о дате и времени окончания срока подачи предложений;
- о порядке рассмотрения заявок участников закупки;
- о сроке окончания рассмотрения заявок участников закупки;
- о сроке заключения договора;
- проект договора;
- иную необходимую информацию.

5.10.5. Точный состав извещения определяется Заказчиком при подготовке отбора коммерчески предложений исходя из потребностей Заказчика и специфики закупаемых товаров, работ, услуг.

5.10.6. Участник запроса ofert вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе ofert в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

5.10.7. Участник запроса ofert вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

5.10.8. Запрос ofert состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе, либо Заказчиком может быть предусмотрен

дополнительный этап подачи окончательных ценовых предложений о цене договора (переторжка). В этом случае подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении запроса ofert. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет два часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

5.10.9. При проведении дополнительного этапа подачи окончательных ценовых предложений Заказчиком составляется протокол проведения дополнительного этапа:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) наименование предмета закупки;
- 3) количество поданных на участие заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом процедуры предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

- количества заявок, которые отклонены;
- оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации, извещения, которым не соответствует такая заявка;

- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

5.10.10. По результатам проведения запроса ofert составляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert, в котором должна содержаться информация:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) наименование предмета закупки;
- 3) количество поданных на участие заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 4) наименьшее ценовое предложение, либо наименьшее ценовое предложение по результатам подачи окончательных ценовых предложений (если документацией предусмотрена подача окончательных предложений);
- 7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 8) иные сведения, которые Комиссия считает нужным включить в состав итогового протокола, если наличие таких сведений не противоречит законодательству.

5.10.11. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки участников на соответствие требованиям документации о проведении запроса ofert. Заявка отклоняется, если не соответствует требованиям документации. Победителем запроса ofert признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о запросе ofert, и заявка которого содержит наиболее низкую цену договора, либо цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги. Если выявлены несколько участников, предложивших одинаковые условия, победителем признаётся лицо, чья заявка поступила ранее других.

5.10.12. Участники закупки подают свои предложения, соответствующие требованиям Заказчика на электронной торговой площадке. Оператор электронной площадки направляет предложения Заказчику после окончания срока приема заявок.

5.10.13. Срок рассмотрение заявок участников не может превышать 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок участников.

5.10.14. Заказчик вправе вносить изменения в извещение и документацию запроса ofert в электронной форме в любой момент до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок участников.

5.10.15. При внесении изменений в извещение и документацию запроса ofert в электронной форме заказчик продлевает срок приема заявок участников таким образом, чтобы с даты размещения указанных изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

5.10.16. Заключение договора по результатам запроса ofert осуществляется в электронном виде с использованием средств электронной торговой площадки, в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Положения.

5.10.17. Если закупка признана несостоявшейся, по основаниям указанным в п. а) б) д) п.4.5.14. настоящего Положения, Заказчик вправе провести повторно закупку, либо выбрать иной способ закупки, предусмотренный настоящим Положением, в том числе закупку у единственного поставщика.

5.10.18. Заказчик вправе проводить запрос оферт в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе по результатам предварительного отбора.

## 6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

### 6.1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1.1. Договор по результатам проведенной конкурентной закупки заключается в порядке, указанном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, в проект договора.

6.1.2. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

6.1.3. Договор по результатам конкурентной закупки заключается в сроки, предусмотренные частью 15 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

6.1.4. По результатам конкурентной закупки договор заключается с победителем конкурентной закупки, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, с иным участником конкурентной закупки, заявка которого на участие в конкурентной закупке признана соответствующей требованиям, установленным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке.

6.1.5. Победитель конкурентной закупки или участник конкурентной закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора, считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

1) представление участником конкурентной закупки письменного отказа от заключения договора;

2) непредставление участником конкурентной закупки в указанные в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке сроки подписанного со своей стороны проекта договора;

3) непредставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке требуемым размером и с соблюдением требуемого порядка, при наличии таких требований.

Уклонение победителя конкурентной закупки от заключения договора является основанием возникновения ответственности такого участника конкурентной закупки, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.6. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой процедуры, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры, и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке.

6.1.7. Заказчик и участник конкурентной закупки, с которым заключаются договор (далее по тексту – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления протоколов разногласий.

6.1.8. При проведении преддоговорных переговоров Заказчик и участник конкурентной закупки, с которым заключаются договор, запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.

6.1.9. Проведение преддоговорных переговоров не освобождает Заказчик и участник конкурентной закупки, с которым заключаются договор, от обязанности заключения договора по результатам проведения конкурентной закупки, за исключением отдельных случаев, прямо указанных в настоящем Положении.

6.1.10. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника конкурентной закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине Заказчика.

6.1.11. Заказчик и победитель закупки, участник с которым заключается договор по результатам закупки или единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе до заключения договора согласовать заключение договора на иных условиях, а именно:

- 1) снижение цены без изменения объема товара, работ, услуг;
- 2) увеличение объема товара, работ, услуг и цены договора на разницу между начальной ценой договора и ценой, предложенной участником закупки;
- 3) увеличение цены и объема товара, работ, услуг не более, чем на 20%;
- 4) изменение размера аванса;
- 5) по иным основаниям, если изменение договора не повлияет на его условия, имевшие существенное значение для определения цены на торгах или при заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

6.1.12. Договор с единственным поставщиком, может быть заключен в день принятия решения о закупке.

6.1.13. Победитель закупки обязан подписать договор и предоставить его Заказчику не позднее пятнадцати дней с даты размещения в единой информационной системе (электронной площадке) итогового протокола, составленного по результатам закупки.

6.1.14. Договор по результатам неконкурентной закупки может быть заключен в день размещения протокола, составленного по итогам проведения закупки, и не позднее чем через тридцать дней с даты размещения указанного протокола.

6.1.15. В случае признания неконкурентной закупки несостоявшейся по причинам, указанным п. в), г) пунктом 4.5.14 настоящего Положения, заказчик вправе не заключать договор по результатам данной процедуры. В случае принятия решения о не заключении договора, данные сведения указываются в итоговом протоколе, составленного по результатам неконкурентной закупки.

6.1.16. По результатам закупки, Заказчик направляет проект договора победителю закупки, участнику закупки с которым заключается договора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня размещения итогового протокола, составленного по результатам закупки.

6.1.17. Победитель закупки, участник закупки, с которым заключается договор, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления проекта договора Заказчиком подписывает проект договора и направляет его Заказчику, либо в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

6.1.18. Победитель закупки, участник закупки, с которым заключается договор, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления проекта договора Заказчиком, если договором предусмотрено обеспечение исполнения договора, в случае невозможности подписания договора в установленные сроки направляет протокол разногласий с указанием срока направления документов, подтверждающих обеспечение исполнения договора, и сроков подписания направленного проекта договора, с учётом положений части 15 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и подразделом 12.4. на стоящей раздела Положения.

6.1.19. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет победителю закупки, участнику закупки, с которым заключается договор, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания в течение двух рабочих дней со дня направления протокола разногласий.

6.1.20. Победитель закупки подписывает проект договора в течение двух рабочих дней со дня направления доработанного проекта договора.

6.1.21. Заказчик подписывает проект договора, подписанный победителем закупки, участником закупки с которым заключается договор в сроки, установленные настоящим подразделом Положения о закупках для соответствующего способа закупки.

6.1.22. Победитель закупки, участник с которым заключается договор одновременно с подписанием проекта договора направляет документ, подтверждающий обеспечение исполнения договора, если такое требование было установлено.

6.1.23. Допускается заключение договора путём обмена по электронной почте сканированными экземплярами договора с подписью одной из сторон.

6.1.24. Допускается по решению Заказчика заключение договора путём направления заявки, выставления счёта (или иного документа) и его оплаты.

6.1.25. Участник закупки признаётся уклонившимся от заключения договора в случае, если в установленные сроки не предоставит Заказчику подписанный со своей стороны договор либо не предоставит (предоставит в ненадлежащем размере или на ненадлежащих условиях) обеспечение исполнения договора, если такое было установлено, а также иные документы и сведения, предусмотренные документацией о закупке, либо представит отказ от заключения договора.

6.1.26. В случае, если победителем, участником закупки, с которым заключается договор, не выполнены требования, предусмотренные настоящим разделом, а также случая, если победителем, участником закупки в сроки, установленные настоящим разделом, не подписан проект договора, заказчик не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем истечения срока заключения договора, формирует протокол об уклонении победителя, участника закупки от заключения договора, содержащий дату подписания такого протокола, идентификационный номер заявки победителя, участника закупки, уклонившегося от заключения договора, указание на требования, не выполненные победителем, участником закупки.

6.1.27. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки, в случае уклонения победителя от заключения договора, а также с участником, занявшим третье место при проведении закупки, если первый и второй участник уклонились от заключения договора. Порядок направления проекта договора второму и третьему участнику закупки и порядок подписания такого договора устанавливается аналогичным порядком, установленному при заключении договора с победителем закупки, однако сроки заключения договора отсчитываются от даты признания победителя закупки или второго участника уклонившимся.

6.1.28. При установлении обеспечения заявки при проведении закупки, Заказчик удерживает в свою пользу обеспечение заявки победителя закупки, в случае уклонения победителя от заключения договора.

6.1.29. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем в течение пяти дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки.

6.1.30. В случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, в договоре установлены требование обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора, договор заключается только после предоставления Заказчику такого обеспечения.

6.1.31. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от заключения договора, если установит, что участник закупки предоставил о себе и/или о поставляемом товаре (оказываемых услугах, выполняемых работах) недостоверные сведения. В этом случае Заказчик обязан до истечения срока заключения договора направить победителю закупки обоснованное решение об отказе (протокол отказа от заключения договора).

6.1.32. В договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчик вправе предусмотреть возможность поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) и их оплаты до заключения договора с таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

## 6.2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.2.1. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с настоящим подразделом.

6.2.2. Для проверки предоставленных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора Заказчик вправе проводить экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

6.2.3. Приемка результатов договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

6.2.4. Заказчик отказывается в приемке результатов исполнения договора в случае несоответствия представленных результатов условиям договора.

Допускается приемка товаров, работ, услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

6.2.5. Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги либо результатов исполнения договора в случае выявления несоответствия этих товара, работы, услуги либо этих результатов условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих товара, работы, услуги либо этих результатов и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе приемки.

6.2.6. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случая, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

6.2.7. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.

6.2.8. Договор, предметом которого является подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с момента приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат Заказчику."

6.2.9. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий.

В случае если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

6.2.9.1. В части определения результата выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, возможности определения предметом договора одновременно подготовки проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, возможности включения в предмет договора (в случае, если проектной документацией объекта капитального

строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта) наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства поставки данного оборудования, возможности включения в предмет договора (в случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта) наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства поставки данного оборудования Заказчик руководствуется положениями статьи 3.1-3 Закона 223-ФЗ.

6.2.10. Для выявления соответствия результатов исполнения обязательств исполнителя (поставщика, подрядчика) условиям, предусмотренным договором, Заказчик вправе провести отдельную (от приемки товара, результата выполненной работы, оказанной услуги) экспертизу поставленного товара, результата выполненной работы, оказанной услуги, в том числе с привлечением экспертов, экспертных организаций.

6.2.11. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, не должен превышать срока, установленного частью 5.3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, за исключением случаев, установленных в соответствии с частью 5.4 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ и предусматривающих иные сроки оплаты по перечню товаров, работ, услуг согласно приложению № 1 к Положению о закупке. При оплате поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанных в Приложении № 2 к Положению о закупке, Заказчик вправе указать сроки оплаты в пределах сроков оплаты, установленных в Приложении № 2 к Положению о закупке. В случае если в рамках одной закупки предусмотрено использование нескольких кодов ОКПД2, срок оплаты по такой закупке не должен превышать наименьший срок оплаты, установленный в Приложении № 2 к Положению о закупке..

### 6.3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.3.1. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в абзаце первом настоящего пункта информацию на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.3.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором (за исключением договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) количество товара, объем работы или услуги не более чем на пятьдесят процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на пятьдесят процентов. При этом по соглашению сторон допускается цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не

более чем на пятьдесят процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара (дополнительно выполняемого объема работ, оказываемых услуг) или цена единицы товара, работы, услуги при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы, услуги;

в) при изменении объема выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства. При этом допускается изменение цены договора не более чем на пятьдесят процентов цены договора;

г) если поставщиком (подрядчиком, исполнителем) предложена поставка товара, выполнение работ, оказание услуг с улучшенными техническими, качественными и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами) без изменения иных условий договора. При этом поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан представить документы, подтверждающие более высокие (лучшие) показатели характеристик (потребительских свойств) предлагаемых к замене товаров, результатов работ, оказанных услуг;

2) изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

3) если при исполнении заключенного на срок не менее одного года договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, возникли независимые от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектно-сметную документацию. Такое изменение осуществляется при условии, что не приведет к увеличению срока исполнения договора и (или) цены договора более чем на тридцать процентов. При этом в указанный срок не включается срок получения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности положительного заключения экспертизы проектно-сметной документации в случае необходимости внесения в нее изменений;

4) если договор, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, по независящим от сторон договора обстоятельствам, влекущим невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектно-сметную документацию, при этом подрядчик обязан заблаговременно представить Заказчику мотивированное обоснование невозможности исполнения обязательств по договору в срок с приложением доказательств, отвечающих принципам относимости и допустимости, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока действия договора, предусмотренного при его заключении. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата Заказчиком подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора. В случае неисполнения договора в срок по вине подрядчика предусмотренное настоящим пунктом изменение срока осуществляется при условии отсутствия неисполненных подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предоставления подрядчиком обеспечения исполнения договора;

4.1) допускается изменение сроков исполнения обязательств по договору (в т.ч. заключенного по результатам конкурентной процедуры) при необходимости проведения повторной экспертизы проектно-сметной документации, на срок в пределах срока действия договора;

5) увеличение (продление) срока исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору без изменения в сторону увеличения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги. При исполнении заключенного по результатам конкурентной процедуры договора, предметом которого является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, и обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя) не исполнены в установленный договором срок по вине последнего, допускается однократное изменение срока исполнения обязательств, при этом поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан заблаговременно представить Заказчику мотивированное обоснование (в письменной форме, подписанное лицом, имеющим

право действовать от имени поставщика (подрядчика, исполнителя) о невозможности исполнения обязательств по договору в срок с приложением доказательств, отвечающих принципам отнесимости и допустимости;

б) допускается изменение объемов, стоимости, сроков действия и оказания услуг (поставки товаров) в случае заключения с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.3. В договор могут быть внесены изменения в части сроков исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, действия договора вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.3.4. В договор, заключенный в результате неконкурентной и(или) конкурентной закупки, могут быть внесены изменения в целях исполнения предписаний уполномоченных органов, исполнения судебных постановлений (судебных актов), в связи с изменениями действующего законодательства, когда такие изменения непосредственно связаны с предметом договора и сроком исполнения обязательств по договору, в который предполагается внесение изменений, на срок, не превышающий половины срока первоначально предусмотренного договором.

6.3.5. Любые изменения договора оформляются дополнительным соглашением к договору, которое подписывается лицами, имеющими право действовать от имени сторон договора.

6.3.6. Расторжение договора допускается по соглашению сторон договора, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3.7. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке и договором, а в случае осуществления неконкурентной закупки – договором.

6.3.8. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (исполнитель, подрядчик) не соответствует установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке требованиям к участникам конкурентной закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем конкурентной закупки (участником конкурентной закупки, с которым был заключен договор).

6.3.9. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к поставщику (исполнителю, подрядчику) с требованием о возмещении понесенных убытков при их наличии.

6.3.9.1. В случае, если это предусмотрено проектом договора, являющимся неотъемлемой частью документации о проведении конкурентной закупки или договором (в случае проведении неконкурентной закупки), Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафов, пеней).

6.3.10. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора направляется поставщику (исполнителю, подрядчику) по почте заказным письмом по адресу поставщика (исполнителя, подрядчика), указанному в договоре, и(или) едином государственном реестре юридических лиц (едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей), или вручением.

Дополнительно такое решение может быть направлено на адрес электронной почты, указанный в договоре (при наличии).

Выполнение Заказчиком действий, указанных в абзаце первом настоящего пункта, считается надлежащим уведомлением поставщика (исполнителя, подрядчика) об одностороннем отказе Заказчика от исполнения договора.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА

### 7.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

7.1.1. Стороны договора (Заказчик и поставщик (исполнитель, подрядчик)) несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по заключенному договору в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и условиями договора.

7.1.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения, в том числе просрочки исполнения, стороной договора обязательств, предусмотренных договором, другая сторона договора вправе потребовать уплаты неустойки (штрафов, пеней).

7.1.3. В случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предусмотренного договором обязательства, Заказчик вправе, если это предусмотрено договором, произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки.

7.1.3.1. В случае если обеспечение исполнения договора осуществляется в форме внесения денежных средств, Заказчик вправе при неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательства, в том числе просрочке исполнения, во внесудебном порядке обратиться с иском взыскания в размере подлежащей уплате неустойки на денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора.

7.1.3.2. Оплате по договору за вычетом соответствующего размера неустойки или обращению с иском взыскания на денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, предшествует предъявление поставщику (исполнителем, подрядчиком) требования об уплате неустойки в добровольном порядке, которое содержит следующие данные:

- 1) реквизиты договора;
- 2) нарушение или просрочку со ссылкой на подтверждающие материалы (при наличии);
- 3) основания начисления неустойки (пункт (подпункт) договора, статья закона и т.д.);
- 4) сумму неустойки;
- 5) расчет суммы неустойки;
- 6) срок исполнения требования или направления ответа;
- 7) условия о перерасчете неустойки;
- 8) банковские реквизиты, на которые следует перечислить неустойку;
- 9) последствия, если требование не будет исполнено.

7.1.4. В случае, если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору, убытки могут быть взысканы с поставщика (исполнителя, подрядчика) в полной сумме сверх неустойки (штрафная неустойка).

7.1.5. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением сторонами договора своих обязательств по договору, не освобождают нарушившую условия договора сторону договора от исполнения взятых на себя обязательств.

7.1.6. Сторона договора освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

### 7.2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

7.2.1. При проведении конкурентной закупки Заказчик вправе установить в документации о закупке следующее:

7.2.1.1. В случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, поставщик (исполнитель, подрядчик) уплачивает Заказчику неустойку (штраф, пени).

7.2.1.2. Штраф начисляется за факт допущения просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательства и устанавливается в размере:

- 1) 0,5 процента от цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, но не менее 100 (ста) рублей;
- 2) 0,25 процента от цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 000 (пятьсот тысяч) рублей до 2 000 000 (двух миллионов) рублей (включительно);

3) 0,15 процента от цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 2 000 000 (два миллиона) рублей.

7.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере:

1) за период просрочки, до 30 календарных дней включительно, 0,05 процента от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком (исполнителем, подрядчиком), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени;

2) за период просрочки более установленного подпунктом 1 настоящего пункта, 0,1 процента от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком (исполнителем, подрядчиком), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.2.3. При заключении договора с единственным поставщиком могут устанавливаться иные меры ответственности за нарушение его условий.

### 7.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА

7.3.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам конкурентной процедуры, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустойки (штрафов, пеней).

7.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату последнего дня срока исполнения Заказчиком обязательства ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3.3. При заключении договора с единственным поставщиком могут устанавливаться иные меры ответственности за нарушение его условий.

## 8. ЗАКУПКИ У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ

8.1. Общие условия закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых

8.1.1. Закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также – СМСП) и самозанятых осуществляются в соответствии с требованиями, предусмотренными Законом № 223-ФЗ и Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 (далее – Положение № 1352).

8.1.2. Закупки у СМСП и самозанятых осуществляются путем проведения конкурентных и неконкурентных способов закупки в соответствии с настоящим Положением. Их участниками могут быть:

а) любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе СМСП и самозанятые;

б) только СМСП и самозанятые;

в) лица, в отношении которых документацией о закупке установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых).

8.1.2.1. Конкурентная закупка с участием СМСП и самозанятых осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме в соответствии с порядком, установленным статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.

8.1.3. Годовой объем закупок у СМСП и самозанятых устанавливается в размере не менее чем 25 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных Заказчиком с СМСП и самозанятыми по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом "б" пункта 8.1.2 настоящего Положения, должен составлять не менее чем 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок.

8.1.4. Годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только СМСП и самозанятые, должен составлять не менее 20 процентов совокупного годового стоимостного объема закупок, планируемых к осуществлению в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки. При расчете такого совокупного годового стоимостного объема закупок не учитываются закупки, предусмотренные пунктом 7 Положения № 1352.

8.1.5. Для осуществления закупок только у СМСП и самозанятых, предусмотренных подпунктом "б" пункта 8.1.2 настоящего Положения Заказчик локальным актом утверждает перечень товаров, работ, услуг (далее – Перечень). При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, указанных в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе не являющихся СМСП и самозанятыми.

8.1.6. Перечень составляется в соответствии с требованиями пункта 9 Положения № 1352, и после утверждения размещается Заказчиком в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8.1.7. В утвержденный Заказчиком Перечень могут вноситься изменения. В таком случае измененная редакция Перечня также подлежит размещению в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8.1.8. В случае если продукция включена Заказчиком в Перечень и НМЦД (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей, закупки таких товаров, работ, услуг осуществляются только у СМСП и самозанятых в соответствии с подпунктом "б" пункта 8.1.2 настоящего Положения.

8.1.9. В случае если продукция включена Заказчиком в Перечень и НМЦД (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей, Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у СМСП и самозанятых в соответствии с подпунктом "б" пункта 8.1.2 настоящего Положения.

8.1.10. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) к СМСП и самозанятым является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре СМСП на дату привлечения субподрядчика (соисполнителя) к исполнению договора. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к СМСП.

8.1.11. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б", "в" пункта 8.1.2 Положения о закупке заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктом "б", "в" пункта 8.1.2 настоящего Положения, в едином реестре СМСП, содержащих информацию об участнике закупки на дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, или на дату привлечения субподрядчика (соисполнителя) к исполнению договора, или на дату заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8.1.12. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника конкурент-

ной закупки (коллективный участник закупки), участниками которой могут быть только субъекты СМСП, информация о каждом из лиц, выступающих на стороне коллективного участника закупки, должна содержаться в едином реестре СМСП на дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

8.1.13. В случае установления правовым актом Российской Федерации иных особенностей участия СМСП и самозанятых в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц настоящее Положение будет действовать в части, не противоречащей соответствующему нормативному правовому акту Российской Федерации.

8.1.14. Закупки, участниками которых являются только СМСП и самозанятые, проводятся в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Положением, с учетом следующих особенностей:

1) при проведении закупки Заказчик размещает в ЕИС извещение и документацию о проведении закупки, содержащие сведения о способе осуществления закупки, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, предмет договора, сведения о цене договора, условие о том, что закупка проводится только среди СМСП и самозанятых;

2) при проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик, на дату заключения договора, проверяет наличие информации о таком участнике в едином реестре СМСП, на сайте Федеральной налоговой службе.

8.1.15. По договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, предусмотренной настоящим разделом Положения, с СМСП и самозанятыми, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) должен составлять не более семи рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора)).

8.1.16. Для осуществления закупок, участниками которых являются только СМСП и самозанятые, Заказчик может использовать способ неконкурентной закупки по принципу "электронного магазина" в соответствии с требованиями пункта 20(1) положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;

в) размещение участником закупки из числа СМСП и самозанятых на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

г) размещение Заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к такому товару, работе, услуге, участнику закупки из числа СМСП и самозанятых;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом "в" настоящего пункта, соответствующих требованиям Заказчика, предусмотренным подпунктом "г" настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа СМСП и самозанятых;

е) определение согласно критериям оценки, утвержденным в настоящем Положении, Заказчиком участника (участников) закупки из числа СМСП и самозанятых, с которыми (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом "д" настоящего пункта;

ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа СМСП и самозанятых, определенным (определенными) Заказчиком в соответствии с подпунктом "е" настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом "г" настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

8.1.17. Применение способа неконкурентной закупки, указанного в п. 8.1.16. Положения о закупках, не ограничивает Заказчика в выборе иного неконкурентного способа закупки,

предусмотренного настоящим Положением о закупках, для проведения закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

## 8.2. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК ТОЛЬКО У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ

8.2.1. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых размещает в ЕИС извещение о проведении:

- 1) конкурса в электронной форме в сроки, определяемые в соответствии с подпунктами "а", "б" пункта 1 части 3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;
- 2) аукциона в электронной форме в сроки, определяемые в соответствии с подпунктами "а", "б" пункта 2 части 3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;
- 3) запроса предложений в электронной форме в срок и при максимальном значении НМЦД, предусмотренные пунктом 3 части 3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;
- 4) запроса котировок в электронной форме в срок и при максимальном значении НМЦД, предусмотренные пунктом 4 части 3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

8.2.2. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП и самозанятые (далее в целях настоящего раздела – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы из числа предусмотренных частью 4 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, в частности:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме, заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

8.2.3. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных пунктом 8.2.2 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 8.2.2 настоящего Положения;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 пункта 8.2.2 настоящего Положения, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае

отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, Комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями пункта 8.2.1 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 8.2.2 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 8.2.2 настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в ЕИС уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Законом № 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора" (подпункт 4 пункта 8.2.2 настоящего Положения):

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений определена подпунктом "б" пункта 10 части 5 статьи 3.4 Закона 223-ФЗ;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

8.2.4. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом требований, установленных частью 7 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

8.2.5. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящим разделом для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

8.2.6. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 8.1.2 настоящего Положения, согласно Перечню, Заказчик вправе осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил настоящего раздела Положения о закупке, в случаях, если по истечении срока приема заявок:

- 1) СМСП и самозанятыми не подано заявок на участие в такой закупке;
- 2) заявки всех участников закупки, являющихся СМСП и самозанятыми, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- 3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся СМСП (самозанятым), не соответствует требованиям, предусмотренным документацией (извещением) о закупке;
- 4) Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

8.2.7. Перечень информации и документов, которые Заказчик вправе потребовать представить для участия в закупке, указав это в документации (извещении):

- 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юрлица в пределах его места нахождения, учредительный документ, если участником является юрлицо;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физлица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником является индивидуальный предприниматель;
- 3) ИНН участника закупки или его аналог согласно законодательству иностранного государства (для иностранного лица);
- 4) ИНН (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, если участником закупки является юрлицо, или аналог ИНН таких лиц согласно законодательству иностранного государства;
- 5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки. Исключение составляют случаи, когда заявка подписана:
  - а) индивидуальным предпринимателем, если участником является он сам;
  - б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником является юридическое лицо;
  - б) копии документов, которые подтверждают соответствие участника установленным согласно законодательству требованиям к поставщику (подрядчику, исполнителю). Эти документы не нужны, если необходимая информация и документы есть в открытых и общедоступных госреестрах в сети Интернет. В таком случае соответствие указанным требованиям достаточно задекларировать, указав адреса сайта или его страницы, где размещены данные сведения;
- 7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о ее последующем одобрении, если его наличие необходимо в силу законодательства Российской Федерации и для участника закупки заключение по итогам закупки договора либо предоставление обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;
- 8) информация и документы об обеспечении заявки (при наличии соответствующего требования):
  - а) реквизиты специального банковского счета участника закупки, если в обеспечение заявки вносятся денежные средства;
  - б) гарантия, предусмотренная частью 12 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, или ее копия, если участник закупки выбрал такой способ обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП;
- 9) декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;
- 10) предложение участника в отношении предмета закупки;
- 11) копии документов, которые подтверждают соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным по законодательству Российской Федерации, если перечень таких документов указан в документации о закупке. Требование представить такие документы не устанавливается, согласно законодательству РФ, они передаются вместе с товаром;
- 12) наименование страны происхождения товара (в том числе поставляемого при выполнении работ, оказании услуг), а также подтверждающий эту страну документ, предусмотренный правительственным актом, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;
- 13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

8.2.8. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке иные информацию и документы.

При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в настоящем пункте, не допускается.

8.2.9. Заявка на участие в конкурсе, запросе предложений состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги).

Первая часть должна содержать предложение в отношении предмета закупки, а также информацию и документы для оценки заявки по критериям, применяемым к товару (работе, услуге), условиям исполнения договора (если такие критерии установлены).

Вторая часть должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 – 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, а также информацию и документы, необходимые для оценки заявок по критериям, применяемым к участникам закупки (если эти критерии определены).

8.2.10. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть должна содержать предложение в отношении предмета закупки, вторая – информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 – 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

8.2.11. Информация и документы, предусмотренные пунктами 8.2.9, 8.2.10 настоящего Положения, должны содержаться в заявке, если в соответствии с пунктом 8.2.7 настоящего Положения установлена обязанность их представления.

8.2.12. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 8.2.7 настоящего Положения, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

8.2.13. Если договор по результатам закупки, участниками которой являются только СМСП и самозанятые, не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил, предусмотренных настоящим разделом.

8.2.14. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП и самозанятых. Участники такой закупки должны представить в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП и самозанятых.

8.2.15. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП и самозанятых должен содержать следующие сведения:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты СМСП (самозанятого) - субподрядчика (соисполнителя);

2) предмет договора, заключаемого с СМСП (самозанятым) – субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги СМСП (самозанятым) – субподрядчиком (соисполнителем);

4) цена договора, заключаемого с СМСП (самозанятым) – субподрядчиком (соисполнителем).

8.2.16. В случае установления в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению

договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых), привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых) является обязательным условием договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых), условие о предоставлении Заказчику копий договоров с СМСП (самозанятых) и срок их предоставления.

8.2.17. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) – СМСП (самозанятого), с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) – СМСП (самозанятого) при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

8.2.18. Положения настоящего раздела, касающиеся участия самозанятых в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

8.2.19. Подтверждением применения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" налогового режима "Налог на профессиональный доход" является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима на дату рассмотрения Заказчиком заявки на закупку на участие в конкурентной закупке, или на дату привлечения субподрядчика (соисполнителя) к исполнению договора, или на дату заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8.2.20. В случае использования в качестве обеспечения заявки на участие конкурентной закупке с участием СМСП в соответствии с законодательством независимой гарантии, такая гарантия должна соответствовать требованиям статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ."

8.2.21. В случае использования в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием СМСП, в соответствии с законодательством независимой гарантии, такая гарантия должна соответствовать требованиям статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

### 8.3. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ

8.3.1. Закрытые конкурентные закупки (далее в рамках настоящего раздела – закрытые закупки) проводятся заказчиком только в случае, если предметом закупки являются товары, работы, услуги, сведения о которых составляют государственную тайну, или если предметом закупки являются товары, работы, услуги, сведения о которых не составляют государственную тайну, но в отношении которых принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, а также в случае, если в отношении такой закупки координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение в соответствии с пунктами 2 и 3 части 8 статьи 3.1. Закона № 223-ФЗ.

8.3.2. При проведении закрытых закупок заказчик руководствуется правилами проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, включая порядок заключения договора и последствия признания вышеуказанных закупок несостоявшимися, а также положениями настоящего раздела, в части, не противоречащей таким порядкам.

8.3.3. При проведении закрытой закупки извещение о проведении закупки не составляется заказчиком. Вместо извещения о проведении закупки заказчик составляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением закупочной документации не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ,

оказание услуг, являющихся предметом закрытой закупки, в сроки, предусмотренные настоящим Положением для размещения в ЕИС извещения о проведении конкурентной закупки соответствующим способом.

8.3.4. Сведения о закрытой закупке, включая закупочную документацию, изменения, вносимые в закупочную документацию, разъяснения положений закупочной документации, протоколы, составляемые в ходе проведения закрытой закупки, не подлежат размещению в ЕИС.

8.3.5. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

8.3.6. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## 9. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК НЕСОСТОЯВШИМИСЯ

9.1. Конкурентная закупка признается несостоявшейся в следующих случаях:

1) в течение установленного срока подачи заявок на участие в закупке не было подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок, поданных на участие в закупке, закупочной комиссией были отклонены заявки всех участников;

3) на участие в закупке подана только одна заявка, соответствующая требованиям документации (извещения);

4) в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения.

9.2. Если конкурентная закупка была признана несостоявшейся по причине отсутствия поданных или допущенных заявок (подпункты 1, 2 пункта 9.1 настоящего Положения), Заказчик вправе провести конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки в соответствии настоящим Положением, или проводит неконкурентную закупку в соответствии с подпунктом 2 подпункта 5.9.6 настоящего Положения, или отказывается от проведения такой закупки.

9.3. Если конкурс, или запрос предложений, или запрос оферт, или запрос котировок был признан несостоявшимся по причине наличия только одной заявки, соответствующей требованиям настоящего Положения (подпункт 3 пункта 9.1 настоящего Положения), Заказчик заключает договор с участником закупки, подавшим такую заявку. Если такой участник уклонился от заключения договора, заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки в соответствии настоящим Положением, или проводит неконкурентную закупку в соответствии с подпунктом 2 подпункта 5.9.6 настоящего Положения, или отказывается от проведения такой закупки.

9.4. Если аукцион был признан несостоявшимся по причине наличия только одной заявки, соответствующей требованиям настоящего Положения (подпункт 3 пункта 9.1 настоящего Положения), Заказчик вправе заключить договор с единственным участником аукциона – по цене, предложенной участником путем переговоров, но не выше начальной (максимальной) цены договора. При принятии решения об отказе от заключения договора с единственным участником аукциона или при отказе единственного участника аукциона от заключения договора заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки в соответствии настоящим Положением, или проводит неконкурентную закупку в соответствии с пунктом подпунктом 2 подпункта 5.9.6 настоящего Положения, или отказывается от проведения такой закупки.

9.5. Если аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных ценовых предложений в ходе проведения аукциона (подпункт 4 пункта 9.1 настоящего Положения), Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе ранее других – по цене, не выше НМЦД. При принятии решения об отказе от заключения

договора с таким участником аукциона или при отказе такого участника аукциона от заключения договора заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки в соответствии настоящим Положением, или проводит неконкурентную закупку в соответствии с подпунктом 2 подпункта 5.9.6 настоящего Положения, или отказывается от проведения такой закупки.

9.6. Участник аукциона, подавший единственную заявку, соответствующую требованиям аукционной документации, признается Заказчиком единственным участником закупки и не может быть признан победителем закупки, а также не наделяется соответствующим объемом прав и обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в отношении заключения договора.

9.7. Участник конкурса, запроса котировок, запроса предложений, подавший единственную заявку, соответствующую требованиям закупочной документации, признается Заказчиком единственным участником закупки и не является победителем такой закупки, однако наделяется обязанностью заключить договор с Заказчиком по результатам проведения такой закупки.

9.8. Заключение договора с единственным участником конкурентной закупки в соответствии с вышеуказанными пунктами настоящего раздела в случаях признания конкурентной закупки несостоявшейся на основании подпунктов 3, 4 пункта 9.1 настоящего Положения, рассматривается, с точки зрения раскрытия информации о такой закупке в ЕИС, как результат конкурентной закупки и не требует от Заказчика наличия отдельной позиции в плане закупок и (или) формирования, размещения в ЕИС извещения о проведении закупки, документации о закупке.

9.9. При принятии решения о проведении закупки у единственного поставщика в соответствии с вышеуказанными пунктами настоящего раздела в случаях признания конкурентной закупки несостоявшейся на основании подпунктов 1, 2 пункта 9.1 настоящего Положения, такая закупка рассматривается, с точки зрения раскрытия информации о такой закупке в ЕИС, как отдельная закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и требует от Заказчика размещения соответствующего объема информации о закупке, предусмотренного настоящим Положением.

## 10. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТБОР

10.1. Предварительный отбор в электронной форме (далее – предварительный отбор) проводится Заказчиком в целях формирования перечней квалифицированных Участников (поставщиков, подрядчиков, исполнителей), отвечающих установленным единым квалификационным требованиям Заказчика (далее – Перечень), для проведения закупок в электронной или бумажной форме, которые планируются к проведению в будущем. Предварительный квалификационный отбор не является процедурой закупки и не налагает на Заказчика обязанностей по заключению договора по его результатам. Основной целью предварительного отбора в электронной форме является повышение эффективности закупочной деятельности за счет снижения рисков несвоевременного или некачественного выполнения Договоров вследствие выбора Победителями закупочных процедур Участников, обладающих недостаточной квалификацией. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик вправе заключить договор с Поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенным в перечень квалифицированных Участников (поставщиков, подрядчиков, исполнителей), отобранных Заказчиком по результатам проведения предварительного отбора.

10.2. Решение о проведении предварительного отбора в электронной форме принимается Заказчиком с указанием срока, в течение которого действуют результаты предварительного отбора, но данный срок не должен превышать 36 месяцев. Заказчик вправе проводить закупки по итогам предварительного отбора в период действия Перечня.

10.3. Заказчик вправе признать Перечень утратившим силу в любое время до окончания срока его действия.

10.4. Извещение о предварительном отборе должно быть опубликовано в ЕИС не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до истечения срока подачи заявок на предварительный отбор.

10.5. В извещении о предварительном отборе не указываются сведения о начальной максимальной цене договора, а также иные сведения, предусмотренные ст. 12.2. настоящего Положения, указание которых невозможно в силу специфики предварительного отбора, возможно указание ориентировочных, диапазонных значений цен, планируемых в дальнейших размещенных закупках.

10.6. Извещение о предварительном отборе должно содержать существенные условия его проведения, в том числе:

1) наименование товара, работы, услуги, которые будут являться предметом закупок, проводимых по результатам предварительного отбора в электронной форме;

2) срок, в течение которого Заказчик будет проводить закупки, Участниками которых могут являться только Поставщики, информация о которых находится в Перечне, но в любом случае не более 36 (тридцати шести) месяцев;

3) сведения о сроке начала и окончания приема заявок на предварительный отбор;

4) место и порядок подачи заявок на предварительный отбор;

5) сведения о сроках рассмотрения поданных заявок на предварительный отбор и подведения его итогов;

6) указание на право Заказчика отказаться от проведения предварительного отбора.

10.7. Документация о предварительном отборе должна содержать все требования и условия предварительного отбора необходимые и достаточные для того, чтобы Поставщики (подрядчики, исполнители) могли принять решение об участии в предварительном отборе, подготовить и подать заявки на предварительный отбор, а также подробное описание всех его процедур. Документация о предварительном отборе должна быть опубликована в ЕИС одновременно с извещением о предварительном отборе.

10.8. Документация о предварительном отборе должна содержать подробные условия и порядок проведения предварительного отбора, в том числе:

1) известные на момент размещения документации о предварительном отборе сведения о товарах, работах, услугах, которые будут являться предметом закупки, проводимой по результатам предварительного отбора, и иных существенных условиях Договора;

2) требования к Участникам предварительного отбора;

3) требования к составу и оформлению заявки на предварительный отбор, в том числе способ подтверждения соответствия Участника предварительного отбора предъявляемым требованиям;

4) порядок предоставления заявок на предварительный отбор, срок и место их предоставления;

5) сроки и порядок рассмотрения заявок на предварительный отбор и подведения его итогов;

6) сведения о правах и обязанностях, которые получают участники, успешно прошедшие предварительный отбор;

7) порядок приглашения Участников, успешно прошедших предварительный отбор, к участию в процедурах закупок, которые планируется проводить по итогам такого предварительного отбора.

10.9. Обеспечение заявок на участие в закупке в рамках предварительного отбора не предусматривается.

10.10. Комиссия по осуществлению закупок отклоняет заявку на участие в предварительном отборе по следующим основаниям:

1) непредставление участником информации и/или документов, требуемых согласно документации о процедуре предварительного отбора;

2) представление участником в составе заявки информации и/или документов, несоответствующих документации о процедуре предварительного отбора;

3) представление участником в составе заявки недостоверных информации и/или документов;

4) иные основания, которые указываются в документации по необходимости.

10.11. По результатам подведения итогов предварительного отбора оформляется протокол подведения итогов предварительного отбора, который подписывается присутствующими на рассмотрении заявок членами комиссии по осуществлению закупок и должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в предварительном отборе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) наименование Участников закупки, подавших заявки;
- 4) результаты рассмотрения заявок на предварительный отбор с указанием, в том числе количества заявок на предварительный отбор, которые отклонены (Участник не признан квалифицированным), и оснований отклонения каждой заявки на участие в предварительном отборе с указанием положений документации о предварительном отборе, извещения о предварительном отборе, которым не соответствует такая заявка на участие в предварительном отборе;
- 5) причины, по которым предварительный отбор признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

10.12. Протокол подведения итогов предварительного отбора размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

10.13. Предварительный отбор признается несостоявшимся, если не поступило ни одной заявки на участие, либо поступила одна заявка, соответствующих требованиям документации о предварительном отборе, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе принято решение о признании квалифицированными только одного Участника, либо все заявки на участие в предварительном отборе отклонены. Указанная информация вносится в протокол подведения итогов предварительного отбора. В случае признания предварительного отбора не состоявшимся, перечень квалифицированных Участников (поставщиков, подрядчиков, исполнителей), отвечающих установленным единым квалификационным требованиям Заказчика, по результатам такой процедуры не формируется.

10.14. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в представленных Участником предварительного отбора документах, Заказчик исключает его из перечня квалифицированных Участников.

10.15. По официальному письменному требованию любого Участника, подавшего заявку на участие в предварительном отборе, но не вошедшего в перечень квалифицированных Участников, Заказчик обязан в письменном виде официально представить ему информацию о причинах отклонения его заявки.

10.16. По результатам рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе Заказчик составляет перечень квалифицированных Участников. Участники, информация о которых находится в перечне квалифицированных Участников, вправе участвовать в закупках, которые проводятся по итогам предварительного отбора. При публикации закупки, которая проводится по итогам предварительного отбора, Заказчик в извещении указывает информацию о таком предварительном отборе.

10.17. Заказчик вправе проводить несколько закупок и разными способами по итогам одного предварительного отбора.

10.18. При проведении закупки по результатам предварительного отбора Заказчик обязан пригласить всех Участников, информация о которых находится в перечне квалифицированных Участников, путем указания при формировании извещения на электронной площадке номеров процедур, в результате которых Участники были включены в перечень квалифицированных Участников. Приглашение, при наличии технической возможности, формируется электронной площадкой автоматически при публикации извещения о проведении закупки.

10.19. Поставщик (подрядчик, исполнитель), не проходивший предварительный отбор, не может являться Участником закупок, которые планируется проводить по итогам соответствующего предварительного отбора. Если такой Участник подает заявку на участие в закупке, проводимой по итогам предварительного отбора, комиссия по осуществлению закупок отклоняет его заявку на том основании, что Участник не соответствует требованиям извещения и (или) документации о закупке, в которой установлено, что закупка проводится с ограниченным участием Участников, информация о которых находится в перечне квалифицированных Участников.

10.20. Участники, информация о которых находится в перечне квалифицированных Участников, могут принимать участие в закупках, проводимых по итогам такого

предварительного отбора в течение срока действия предварительного отбора, который установлен в документации о предварительном отборе.

10.21. Если Участник предварительного отбора, который включен в перечень квалифицированных Участников, выбран Победителем закупки, которая проведена по результатам предварительного отбора, и при этом уклоняется (отказывается) от заключения Договора по ее итогам либо не обеспечил выполнение всех условий, необходимых для заключения Договора, в течение установленного в извещении и (или) документации о закупке срока, то он утрачивает статус квалифицированного Участника.

10.22. Заказчик вправе при проведении закупок по результатам предварительного отбора установить требование о наличии сведений об участнике в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Проведения закупок участниками которых могут быть только субъектов малого и среднего предпринимательства допускается при наличии в перечне квалифицированных Участников (поставщиков, подрядчиков, исполнителей) хотя бы двух участников информация о которых имеется в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

10.23. Заказчик вправе внести изменения в извещение и(или) документацию о предварительном отборе в любой момент до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в процедуре. В случае внесения изменений в извещение и(или) документацию о предварительном отборе срок подачи заявок на участие в такой процедуре должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой процедуре, установленного ст. 31.4. положения о закупке для данной процедуры.

10.24. Изменения, вносимые в извещение, документацию о предварительном отборе, разъяснения положений документации и(или) извещения о процедуре размещаются Заказчиком в ЕИС, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. Разъяснения извещения и(или) документации могут не предоставляться в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в процедуре.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Секретарь Комиссии обеспечивает хранение документации и извещения о закупке, их изменений и разъяснений, заявок на участие в процедурах закупки, а также их изменений, окончательных предложений, протоколов, уведомлений, составленных в ходе проведения процедур закупки, в течение трех лет с даты окончания процедуры закупки.

11.2. Все документы, ранее регламентировавшие закупочную деятельность Заказчика, утрачивают силу и являются недействительными со дня утверждения настоящего Положения.

11.3. Заказчик при осуществлении закупок руководствуется настоящим Положением с момента его размещения в ЕИС.

Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются иные сроки  
оплаты

№ пп	Код ОКПД2	Наименование товаров, работ, услуг	Срок оплаты по договору должен составлять не более
1.	94.99.19.150	Услуги объединений, создаваемых с целью проведения культурных и развлекательных мероприятий и организации досуга, кроме спорта или игр	20 рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, если иное не предусмотрено условиями договора.
2.	93.19.11.000	Услуги по содействию в подготовке спортивных и развлекательных мероприятий	
3.	85.42.19.000	Услуги по дополнительному профессиональному образованию прочие	
4.	56.29.19.000	Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие	
5.	49.39.31.000	Услуги арендованных автобусов с водителем	
6.	55.10.10.000	Услуги по предоставлению временного жилья для посетителей с обеспечением ежедневной уборки номера (за исключением услуг по предоставлению помещений по договорам краткосрочного найма)	
7.	31.01.12	Мебель деревянная для офисов	
8.	79.11.11.000	Услуги по бронированию авиабилетов	
9.	74.20.23.000	Услуги в области фото- и видеосъемки событий	
10.	86.21.10.190	Услуги, предоставляемые врачами общей врачебной практики, прочие, не включенные в другие группировки	
11.	66.19.99.190	Услуги вспомогательные по отношению к финансовым услугам прочие, не включенные в другие группировки, кроме страхования и пенсионного обеспечения	
12.	86.90.14.000	Услуги скорой медицинской помощи	
13.	49.41.19	Услуги по перевозке грузов автомобильным транспортом прочие.	
14.	70.22.11.000	Услуги консультативные по вопросам стратегического управления	
15.	36.00.20.130	Услуги по транспортированию и распределению воды по водопроводам	
16.	68.32.13	Услуги по управлению объектами нежилого фонда, предоставляемые за вознаграждение или на договорной основе	
17.	35.12.10.110	Услуги по передаче электроэнергии	
18.	68.20.12.900	Услуги по сдаче в аренду (внаем) собственных или арендованных прочих жилых помещений	
19.	90.02.12.000	Услуги по организации показа спектаклей, концертов и иных зрелищных программ	

		(произведений исполнительского искусства), включая мероприятия по продвижению исполнительских искусств	
20.	73.11.11.000	Набор рекламных услуг полный	
21.	73.11.19.000	Услуги рекламные прочие	
22.	61.90.10.140	Услуги по предоставлению телефонной связи и доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет в общественных зданиях	
23.	63.11.13.000	Услуги по предоставлению программного обеспечения без его размещения на компьютерном оборудовании пользователя	
24.	26.20.40.190	Комплектующие и запасные части для вычислительных машин, принтеров и многофункциональных печатающих устройств прочие, не включенные в другие группировки	
25.	26.20.18.110	Устройства периферийные с двумя или более функциями: печать данных, копирование, сканирование, прием и передача факсимильных сообщений	
26.	74.10.19	Услуги по специализированному дизайну прочие	
27.	62.02.30.000	Услуги по установке программного обеспечения	
28.	62.02.30.000	Услуги по технической поддержке информационных технологий	