



МИНИСТЕРСТВО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВА-
НИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр подготовки кадров для края»
(ГАУ ДПО «УЦПК»)

ул. Пограничная, 15В, г. Владивосток, 690091
Телефон/факс: (423) 286-00-66
E-mail: guucpk@mail.ru
ОКПО 28816192, ОГРН 1022502275047,
ИНН/КПП 2536007604 / 254001001

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора ГАУ ДПО

«Учебный центр подготовки

кадров для края

Е.В. Загородная

15. сентября 2022



ПОЛОЖЕНИЕ

15.09.2022 № 1-000

г. Владивосток

о режиме занятий слушателей

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий слушателей (далее – Положение) устанавливает порядок организации учебного процесса в области предоставления и потребления образовательных услуг, и в равной степени распространяется на все категории лиц, обучающихся с полным возмещением затрат на обучение, если настоящим Положением не предусмотрено иное.

1.2. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр подготовки кадров для края» (далее – ГАУ ДПО «УЦПК») в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги.

1.3. При разработке Положения использовались следующие нормативно-правовые документы:

- федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273);
- постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (вместе с «Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»);
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности

по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 (в действующей редакции);

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09 января 2014 г. № 2;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации от 21 февраля 2014 г. № АК-316/06;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования от 12 марта 2015 г. № АК-610/06 ;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06;
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ от 30 марта 2015 г. № АК-821/06;
- письмо Минобрнауки России от 09 октября 2013 года № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- письмо Минобрнауки России от 07 мая 2014 г. № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;

- Устав.

1.4. Термины и определения

Аттестация итоговая – установление соответствия усвоенного содержания образования планируемым результатам обучения по дополнительной профессиональной программе.

Аттестация промежуточная – установление соответствия усвоенного содержания образования планируемым результатам модуля (раздела).

Вид профессиональной деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

твержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий

Уровень образования – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Уровни общего образования:

- 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) среднее общее образование.

Уровни профессионального образования:

- 1) среднее профессиональное образование;
- 2) высшее образование – бакалавриат;
- 3) высшее образование – специалитет, магистратура;
- 4) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора

II. Организация учебного процесса

2.1. Режим занятий ГАУ ДПО «УЦПК» должен способствовать сохранению здоровья слушателя.

2.2. Организация учебного процесса и учебная нагрузка слушателя в ГАУ ДПО «УЦПК» регулируется:

- учебными планами;
- расписанием занятий.

2.3. ГАУ ДПО «УЦПК» самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения ими образовательных программ.

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ГАУ ДПО «УЦПК».

2.5. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

2.6. Продолжительность обучения определяется учебным планом по каждой конкретной программе дополнительного профессионального образования или дополнительного общеразвивающего образования или договором об оказании платных образовательных услуг.

Дополнительное профессиональное образование – профессиональное образование, получаемое дополнительно к среднему профессиональному образованию или высшему образованию.

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Дополнительные образовательные услуги - деятельность, направленная на удовлетворение потребностей человека в приобретении им новых знаний и развитии индивидуальных способностей при содействии педагогических работников и осуществляемая за пределами основных образовательных программ, являющихся профилирующими для образовательных учреждений и организаций.

Заказчики (потребители) - юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и/или виды профессиональной деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности, требования к результатам освоения образовательных программ.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Планируемые результаты обучения – формируемые/совершенствуемые профессиональные компетенции, включающие систему определенных знаний и умений.

Программа повышения квалификации - образовательная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки - образовательная программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

Слушатели с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, под-

2.7. Образовательный процесс осуществляется в режиме теоретических и практических занятий, а также самостоятельных занятий. Теоретические и практические занятия ведутся в кабинетах, аудиториях ГАУ ДПО «УЦПК».

2.8. Максимальный объем учебной нагрузки слушателя составляет 40 академических часов в неделю, включая все виды аудиторных и внеаудиторных занятий.

Объем аудиторной учебной нагрузки слушателей составляет от 6 до 36 академических часов в неделю.

2.9. Численность обучающихся в учебной группе от 5 до 12 человек.

2.10. Исходя из специфики обучения в ГАУ ДПО «УЦПК», учебные занятия могут проводиться с группами меньшей численностью и отдельными слушателями, а также с разделением группы на подгруппы.

2.11. ГАУ ДПО «УЦПК», в случае целесообразности, вправе объединять группы обучающихся при проведении отдельных дисциплин.

III. Режим занятий

3.1. Режим занятий для слушателей в рамках пятидневной недели может быть установлен:

– для дневных групп с понедельника по пятницу с 09:00 до 18:00.

– для вечерних групп с понедельника по пятницу с 18:00 до 22:00.

3.2. Режим занятий для слушателей в рамках обучения выходного дня (суббота, воскресенье) устанавливается с 09:00 до 22:00.

3.3. Дни и время занятий, количество и последовательность занятий устанавливаются согласно расписанию занятий, утверждаемому директором ГАУ ДПО «УЦПК».

3.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие объединяет 2 (два) академических часа (1 ч 30 мин - одна пара). Длительность учебного дня устанавливается не более 8 академических часов, с перерывами не менее 10 минут.

IV. Расписание учебных занятий

4.1. Учебные занятия в ГАУ ДПО «УЦПК» проводятся по расписанию. Расписание занятий для каждой учебной группы составляется директором ГАУ ДПО «УЦПК» в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

4.2. Учебное расписание слушателей составляется после комплектования группы и издания приказа о зачислении слушателей на обучение и раздается каждому слушателю.

4.3. Об изменении расписания начальник учебного отдела своевременно информирует слушателей.

V. Заключительные положения

7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ГАУ ДПО «УЦПК» в порядке, установленном Уставом.